



کلیدواژه طلایی نوآور معماری طراحی

کلیدواژه آزمون‌های نظام مهندسی به تفکیک ریزموضوع

شامل: واژه‌های کلیدی مباحث مقررات ملی مرتبط با آزمون معماری نظارت: مباحث ۳، ۴، ۱۵، ۱۸، ۱۹، جزئیات اجرائی ساختمان، مبانی طراحی معماری، ضوابط مقررات شهرسازی و معماری برای معلولین، پیوست مبحث چهارم ضوابط و مقررات شهرسازی و معماری برای افراد دارای معلولیت



به همراه فهرست دو حرفی

تعداد کل کلمات کلیدی: ۱۷۸۲۷

مؤلف: محمد حسین علیزاده



سرشناسه:
عنوان و نام پدیدآور:
وضعیت ویراست:
مشخصات نشر:
مشخصات ظاهری:
شابک:
وضعیت فهرست نویسی:
عنوان دیگر:
موضوع:
رده بندی کنگره:
رده بندی دیویی:
شماره کتابشناسی ملی:
اطلاعات رکورد کتابشناسی:

علیزاده، محمدحسین، ۱۳۶۹-
کلیدواژه طلایی نوآور معماری طراحی : کلیدواژه آزمون های نظام مهندسی به تفکیک ریزموضوع شامل: واژه های کلیدی
مباحث مقررات ملی مرتبط .../مؤلف محمدحسین علیزاده.
ویراست ۲.
تهران : نوآور.
۲۲۰ ص.
۱-۶۷۷-۶۸-۱۶۸-۶۰۰-۹۷۸
فیفا
کلیدواژه آزمون های نظام مهندسی به تفکیک ریزموضوع شامل: واژه های کلیدی مباحث مقررات ملی مرتبط ...
معماری -- طراحی -- آزمون ها -- راهنمای مطالعه Architectural design -- Examinations -- Study guides
۲۷۵۰NA
۷۲۹
۹۱۰۹۹۷۸
فیفا

کلیدواژه طلایی نوآور معماری طراحی



نشر نوآور

مؤلف: محمدحسین علیزاده

ناشر: نوآور

شمارگان: ۱۰۰۰ نسخه

شابک: ۱-۶۷۷-۶۸-۱۶۸-۶۰۰-۹۷۸

مرکز پخش:

نوآور، تهران، خیابان انقلاب، خیابان فخررازی، خیابان شهدای
ژاندارمری نرسیده به خیابان دانشگاه ساختمان ایرانیان، پلاک ۵۸،
طبقه اول، واحد ۳ تلفن: ۹۲-۶۶۴۸۴۱۹۱، www.noavarpub.com

کلیه حقوق چاپ و نشر این کتاب مطابق با قانون حقوق مؤلفان و
مصنفان مصوب سال ۱۳۴۸ برای ناشر محفوظ و منحصراً متعلق به
نشر نوآور می باشد. لذا هر گونه استفاده از کل یا قسمتی از این کتاب
(از قبیل هر نوع چاپ، فتوکپی، اسکن، عکس برداری، نشر الکترونیکی،
هر نوع انتشار به صورت اینترنتی، سی دی، دی وی دی، فیلم فایل
صوتی یا تصویری و غیره) بدون اجازه کتبی از نشر نوآور ممنوع بوده و
شرعاً حرام است و متخلفین تحت پیگرد قانونی قرار می گیرند.

@Noavarpub



صفحه رسمی انتشارات نوآور در شبکه های اجتماعی

فهرست مطالب

۵	مقدمه و راهنمای استفاده از کلیدواژه
۱۶	کلمات متجانس
۱۷	فهرست دو حرفی
۱۸	کلمات متجانس
۲۰	اختصارات
۲۱	A-Z
۲۴	آ
۲۹	الف
۴۴	ب
۵۳	پ
۶۴	ت
۸۷	ث
۸۷	ج
۹۱	چ
۹۳	ح
۱۰۰	خ
۱۰۳	د
۱۱۸	ذ
۱۱۸	ر
۱۲۵	ز
۱۲۷	ژ
۱۲۷	س
۱۴۷	ش
۱۵۳	ص
۱۵۶	ض
۱۶۰	ط
۱۶۲	ظ
۱۶۲	ع
۱۶۷	غ
۱۶۷	ف
۱۷۵	ق
۱۷۶	ک
۱۸۴	گ
۱۹۱	ل
۱۹۳	م
۲۱۱	ن
۲۱۷	و
۲۱۹	هـ
۲۲۰	ی

نشر نوآور ضمن ارج نهادن و قدردانی از اعتماد شما به کتاب‌های این انتشارات، به استحضارتان می‌رساند که همکاران این انتشارات، اعم از مؤلفان و مترجمان و کارگروه‌های مختلف آماده‌سازی و نشر کتاب، تمامی سعی و همت خود را برای ارائه کتابی درخور و شایسته شما فرهیخته گرامی به کار بسته‌اند و تلاش کرده‌اند که اثری را ارائه نمایند که از حداقل‌های استاندارد یک کتاب خوب، هم از نظر محتوایی و غنای علمی و فرهنگی و هم از نظر کیفیت شکلی و ساختاری آن، برخوردار باشد.

با این وجود، علی‌رغم تمامی تلاش‌های این انتشارات برای ارائه اثری با کمترین اشکال، باز هم احتمال بروز ایراد و اشکال در کار وجود دارد و هیچ اثری را نمی‌توان الزاماً مبرا از نقص و اشکال دانست. از سوی دیگر، این انتشارات بنابه تعهدات حرفه‌ای و اخلاقی خود و نیز بنابه اعتقاد راسخ به حقوق مسلم خوانندگان گرامی، سعی دارد از هر طریق ممکن، به‌ویژه از طریق فراخوان به خوانندگان گرامی، از هرگونه اشکال احتمالی کتاب‌های منتشره خود آگاه شده و آن‌ها را در چاپ‌ها و ویرایش‌های بعدی آن‌ها رفع نماید.

لذا در این راستا، از شما فرهیخته گرامی تقاضا داریم در صورتی که حین مطالعه کتاب، با غلط‌های محتوایی و املایی برخورد نمودید، لطفاً این موارد را در کتاب و یا برگه جداگانه‌ای یادداشت نمایید و به صورت عکس، به همراه ذکر نام و شماره تماس خود، از طریق منوی بالای سایت نوآور، قسمت پشتیبانی (تیکت) و یا اسکن کردن بارکد زیر به واحد علمی ارسال نمایید، تا این موارد بررسی شده و در چاپ‌ها و ویرایش‌های بعدی کتاب، اعمال و اصلاح گردد و باعث هرچه پربارتر شدن محتوای کتاب و ارتقاء سطح کیفی، شکلی و ساختاری آن گردد.

نشر نوآور، ضمن ابراز امتنان از این عمل متعهدانه و مسئولانه شما خواننده فرهیخته و گرانقدر، به منظور تقدیر و تشکر از این همدلی و همکاری علمی و فرهنگی، پس از بررسی کارشناسان نوآور، در صورتی که اصلاحات درست و بجا باشد، متناسب با میزان موارد ارسال شده، به رسم ادب و قدرشناسی، کد تخفیفی جهت خرید کتاب‌های نشر نوآور به شما ارائه می‌شود.

همچنین نشر نوآور و پدیدآورندگان کتاب، از هرگونه پیشنهادها، نظرات، انتقادات و راه‌کارهای شما عزیزان در راستای بهبود کتاب، و هرچه بهتر شدن سطح کیفی و علمی آن صمیمانه و مشتاقانه استقبال می‌نمایند.

در همین راستا از طریق پشتیبانی سایت (تیکت) با ما در ارتباط باشید.

QR Code Scan

دسترسی سریع به پشتیبانی (تیکت)

واحد علمی - گزارش اصلاحات



مقدمه و راهنمای استفاده از کتب کلیدواژه

خدا را شاکرم که بار دیگر این توفیق به من داده شد تا بتوانم با ویرایش جدید کتاب‌های کلیدواژه در خدمت داوطلبان آزمون‌های نظام مهندسی باشم. در این قسمت بر آن شدیم تا برخی از توضیحات مربوط به کلیدواژه را در قالب پرسش و پاسخ و تیتراهای مفهومی بیان کنیم تا درک بهتری از چگونگی نگارش، کارایی و اهمیت کلیدواژه‌ها در اختیار داوطلبان قرار گیرد. همچنین در بخش بعدی این مقدمه نحوه پاسخگویی به سؤالات نظام مهندسی به کمک این کتاب شرح داده خواهد شد.

۱- تاریخچه‌ای مختصر از پیدایش کلیدواژه‌ها:

در اوایل سال ۱۳۹۱، انتشارات نوآور با توجه به کتاب‌باز^۱ بودن آزمون‌های نظام مهندسی تصمیم به تألیف کتابی گرفت تا بتواند جستجو در منابع آزمون را ساده کند و داوطلبان بتوانند با تشخیص کلمه کلیدی سؤال و با جستجو و یافتن آن کلمه کلیدی در کلیدواژه به کتاب منبع مراجعه کرده و جواب را به سرعت پیدا کنند. این کتاب‌ها، به "کلیدواژه" معروف شدند. در این کلیدواژه، کلمات کلیدی تمامی منابع در هر رشته و صلاحیتی در یک کتاب آورده شده بود. از آنجا که تعداد منابع معرفی شده در آزمون نظام مهندسی برای هر رشته و صلاحیت متفاوت است، ایده کلیدواژه‌های تخصصی به تفکیک هر رشته برای اولین بار مورد توجه انتشارات قرار گرفت. سرانجام با پخته‌تر شدن ایده و تلاش شبانه‌روزی همکاران ما در انتشارات نوآور در اوایل سال ۱۳۹۲، کتاب‌های کلیدواژه مخصوص هر رشته و صلاحیت به چاپ رسید.

۲- چرا باید در آزمون نظام مهندسی، کتاب کلیدواژه به همراه داشته باشیم؟

به دلیل تعداد زیاد منابع آزمون‌های نظام مهندسی، حجم زیاد و پراکندگی مطالب، و همچنین زمان اندکی که برای پاسخگویی به هر سؤال اختصاص یافته، استفاده از کتب کلیدواژه به‌عنوان ابزاری قدرتمند جهت افزایش شانس قبولی داوطلبان، نقشی غیرقابل انکار دارد، به‌طوری که بدون استفاده از کلیدواژه با توجه به محدودیت زمانی آزمون، شانس قبولی شما به‌شدت کاهش می‌یابد.

۳- یک کتاب کلیدواژه خوب، چه ویژگی‌هایی باید داشته باشد؟

یک کتاب کلیدواژه خوب کتابی است که بتواند با تحلیل هوشمندانه و مهندسی، علاوه بر اشراف داشتن به تمامی منابع و پوشش لغات کلیدی آزمون‌ها، کلماتی مفهومی خارج از متن صریح آیین‌نامه که امکان طرح سؤال از آن وجود دارد را پیش‌بینی نماید. بنابراین به طور خلاصه می‌توان گفت کتب کلیدواژه شامل موارد زیر هستند:

۱- کلمات مهم و با اهمیت تمامی منابع آزمون.

۲- کلمات کلیدی آزمون‌های ادوار گذشته.

۳- کلمات مفهومی برگرفته از منابع آزمون.

۴- فرمول‌ها (داوطلب می‌تواند با مراجعه به ردیف ف، فرمول مدنظر را بیابد).

۴- لزوم تغییر، بازنگری و به روز نگه‌داشتن کلیدواژه‌ها عامل ایجاد نسل جدید کلیدواژه‌ها:

سؤالات مطرح شده در ادوار قبلی آزمون‌های نظام مهندسی پیچیدگی کمتری نسبت به آزمون‌های اخیر داشتند لذا این امکان وجود داشت که داوطلبان با داشتن کلیدواژه، منابع و کمی تمرین برای یادگیری نحوه استفاده از کلیدواژه‌ها، نمره قبولی را حتی بدون مطالعه قبلی، کسب کنند. پس از چاپ کتاب‌های کلیدواژه و آسان شدن کار برای داوطلبان، طراحان نیز نحوه طرح سؤالات را تغییر

دادند به طوری که سؤالات آزمون نظام مهندسی در دوره‌های اخیر پیچیده و مفهومی شده‌اند. در نتیجه این نیاز به وجود آمد تا در نگارش و تدوین کتب کلیدواژه تغییراتی ایجاد شود. لذا سعی شده است علاوه بر افزایش تعداد واژگان در کنار کلمات کلیدی موجود، مفهوم برخی کلمات که عیناً در منابع ذکر نشده‌اند، اضافه گردد.

در کنار تمام این اتفاقات، با یک مسأله مهم در هنگام استفاده از کلیدواژه‌های معمولی مواجه بودیم: با توجه به تکرار برخی از کلمات کلیدی در صفحات و بندهای مختلف منابع، نحوه آدرس‌دهی این کلمات در کلیدواژه‌های معمولی به این شکل بود که کلمه کلیدی یک‌بار و با آدرس صفحات و بندهای مختلف ارائه می‌شد.

به عنوان مثال کلمه کلیدی مانند مجری تقریباً ۱۰ ارجاع به کتابهای مختلف داشت این موضوع مشکلی بزرگ برای استفاده بهینه از کتب کلیدواژه معمولی بود چرا که داوطلب باید در هنگام مواجهه با کلمه کلیدی مدنظر، به چند صفحه و بند مختلف مراجعه می‌کرد. بنابراین یک نیاز اساسی برای بهبود کارایی کتب کلیدواژه ایجاد شد. از این‌رو در مجموعه انتشارات نوآور با بررسی‌های فراوان، تلاش شد تا برای اولین بار با رویکردی متفاوت، نسل جدیدی از کتب کلیدواژه ارائه شود.

کتاب کلیدواژه‌ای که در آن به جای ارائه‌ی چندین شماره صفحه و شماره بند برای یک کلمه کلیدی مشخص، چند تکرار از کلمه کلیدی مدنظر با ریزموضوعات مختلف اما تنها با یک شماره صفحه و شماره بند ارائه گردد. این کلیدواژه، همان نسل جدید کلیدواژه‌ها با عنوان "کلیدواژه طلایی نوآور" است.

۵- کلیدواژه طلایی نوآور (نسل جدید کلیدواژه) چیست؟

"کلیدواژه طلایی نوآور" نسل جدیدی از کلیدواژه‌ها می‌باشد که برای اولین بار توسط نشر نوآور به چاپ رسیده است. در این سری کتاب‌ها برای واژه‌هایی که چندین ارجاع دارند، هر کلمه کلیدی بر اساس ریزموضوع تفکیک شده است و برای هر کدام فقط یک آدرس مشخص شده است. در نسل قبلی کلیدواژه‌ها، علی‌رغم اینکه سعی شده بود تا کلمه کلیدی از مهم‌ترین و پرسؤال‌ترین قسمت‌های مباحث و منابع انتخاب شود اما در مورد کلیدواژه‌هایی مانند "بتن"، "ناظر"، "صاحب‌کار" که در مباحث مختلف و در صفحات زیادی آمده است، چندین ارجاع آورده می‌شد و داوطلب زمان زیادی را باید صرف می‌کرد تا در بین این همه آدرس به موضوع مورد نظر سؤال دسترسی پیدا کند ولی در کلیدواژه طلایی نوآور، این کلمات کلیدی به ده‌ها ریزموضوع تفکیک شده است و برای هر کدام فقط یک آدرس قید شده که باعث می‌شود داوطلب در کمترین زمان به آدرس دقیق مراجعه نموده و پاسخ صحیح را انتخاب نماید. به مثال زیر توجه کنید:

مثال:

چگونه صاحب‌کار در مدت قرارداد امکان معلق کردن اجرای ساختمان را دارد؟

(۱) یک‌بار و حداکثر به مدت ۲۵ درصد زمان قرارداد

(۲) حداکثر ۲ بار و به مدت ۲۵ درصد زمان قرارداد

(۳) یک‌بار و حداکثر به مدت ۳ ماه

(۴) حداکثر ۲ بار و هر بار به مدت ۳ ماه

همان‌طور که در صورت سؤال مشاهده می‌شود، به نظر می‌رسد بهترین انتخاب برای کلمه کلیدی این سؤال عبارت "صاحب‌کار" باشد. در نسل قدیم کلیدواژه در صورت جستجو برای این عبارت، به نتایج زیر می‌رسیدیم:

صاحب‌کار: م ۱۲، ص ۳، بند ۱۲-۱-۳-۱۰

صاحب‌کار: م ۲، ص ۱۳۸، ماده ۱۳

صاحب‌کار: م ۲، ص ۱۳۹، ماده ۱۴

صاحب‌کار: م ۲، ص ۷۲، بند ۱۶-۲-۴

صاحب‌کار: م ۲، ص ۴۵، بند ۹-۲-۳

صاحب‌کار: م ۲، ص ۱۴۳، ماده ۲۰

صاحب‌کار: م ۲، ص ۴۸، بند ۹-۴-۸

صاحب کار: م ۲، ص ۶۹، بند ۱۵-۴-۸

صاحب کار: م ۲، ص ۱۳۱، ماده ۱۰

همان گونه که مشاهده می کنید برای کلمه ی "صاحب کار" چندین آدرس ذکر شده است، داوطلب باید تک تک ارجاعات این کلمه را بررسی کند تا به پاسخ صحیح برسد، که کاری زمانبر است.

با توجه به کم بودن زمان آزمون های نظام مهندسی که مشکل اصلی اکثر داوطلبان است باید با راهکارها و تکنیک های مختلف بهترین استفاده را از زمان داشت. در این راستا انتشارات نوآور با توجه به تجربه و بازخوردهایی که از طرف خوانندگان محترم دریافت نموده است برای ذخیره حداکثری زمان در آزمون نظام مهندسی، نسل جدیدی از کلیدواژه ها را با عنوان "کلیدواژه های طلایی نوآور" به داوطلبان آزمون های نظام مهندسی معرفی می کند که نقطه عطفی در آزمون های نظام مهندسی محسوب می شود.

در کلیدواژه های طلایی نوآور، که ایده ای نو و تحولی در کتاب های کلیدواژه است، علاوه بر مشخص کردن مبحث، صفحه و بند مربوط به هر واژه کلیدی، این کلمات به صورت ریز موضوع تفکیک و مرتب شده اند. در بعضی از سوالات داوطلب با بررسی ریز موضوعات می توانند مستقیماً به جواب مورد نظر مراجعه کنند و دیگر نیازی به چک کردن تک تک ارجاعات داده شده نمی باشد لذا با این روش می توانید زمان بیشتری را ذخیره نمایید.

به کلیدواژه "صاحب کار" در کلیدواژه طلایی نوآور دقت کنید:

کلیدواژه	کتاب	صفحه	بند
صاحب کار (اختیارات صاحب کار)	م ۲	۱۳۹	ماده ۱۴
صاحب کار (اختیارات، وظایف و تعهدات صاحب کار)	م ۲	۱۶۲	ماده ۵
صاحب کار (اخذ پروانه ساختمان)	م ۲	۷۲	۴-۲-۱۶
صاحب کار (انتخاب مجری مادر توسط صاحب کار)	م ۲	۴۵	۳-۲-۹
صاحب کار (بازدید از کارگاه)	م ۲	۱۳۹	ماده ۱۴
صاحب کار (پروانه ساختمانی و مجوزهای لازم)	م ۲	۱۳۸	ماده ۱۳
صاحب کار (پیشنهادهای ارائه شده توسط مجری و ناظر)	م ۲	۱۳۹	ماده ۱۳
صاحب کار (تأخیر اجرای پروژه بدون قصور مجری)	م ۲	۴۸	۸-۴-۹
صاحب کار (تأخیر بیش از ۱۵ درصد در مدت قرارداد بدون قصور ناظر حقوقی)	م ۲	۶۹	۸-۴-۱۵
صاحب کار (تأخیر پروژه بدون قصور ناظر حقوقی)	م ۲	۶۹	۸-۴-۱۵
صاحب کار (تأخیر مدت زمان اجرای پروژه بدون مقصور شخص حقیقی)	م ۲	۱۳۱	ماده ۱۰
صاحب کار (تائید ناظر و ناظر هماهنگ کننده مبنی بر انجام کار توسط مجری)	م ۲	۱۳۹	ماده ۱۳
صاحب کار (تحویل محل اجرای ساختمان به مجری)	م ۲	۱۳۸	ماده ۱۳
صاحب کار (تعریف شیوه نامه)	م ۲	۱۷	۲۷-۱
صاحب کار (تعریف مبحث یکم)	م ۱	۴۴	۱۶۷-۲-۱
صاحب کار (تعلیق اجرای ساختمان)	م ۲	۱۴۳	ماده ۲۰
صاحب کار (تعهدات)	م ۲	۱۳۸	ماده ۱۳
صاحب کار (تعهدات، وظایف و اختیارات صاحب کار)	م ۲	۱۶۲	ماده ۵
صاحب کار (تغییرات و اصلاحات مورد نظر)	م ۲	۱۳۹	ماده ۱۳
صاحب کار (تقلیل یا افزایش مبلغ قرارداد در ضمن اجرا)	م ۲	۱۳۹	ماده ۱۴
صاحب کار (تنخواه گردان - تضمین مورد قبول)	م ۲	۱۶۳	ماده ۷
صاحب کار (درخواست صدور پروانه ساختمان)	م ۲	۸۷	۱-۱-۱۹
صاحب کار (درخواست معرفی ناظران توسط صاحب کار)	م ۲	۷۱	۱-۲-۱۶
صاحب کار (زمان بیشتر از قرارداد برای نظارت بدون قصور ناظر)	م ۲	۶۵	۶-۴-۱۴
صاحب کار (زمان بیشتر برای نظارت پروژه بدون قصور ناظران حقوقی)	م ۲	۷۰	۹-۴-۱۵
صاحب کار (صاحب کار نمی تواند ناظر ساختمان یا مجتمع خود باشد)	م ۲	۶۱	۵-۱۳

کلیدواژه	کتاب	صفحه	بند
صاحب کار (فراهم کردن تسهیلات قبل از شروع عملیات)	۲م	۱۳۸	ماده ۱۳
صاحب کار (مراجعه به دفاتر مهندسی به همراه مجوز تهیه نقشه)	۲م	۸۷	۳-۱-۱۹
صاحب کار (موارد فسخ قرارداد با اخطار کتبی)	۲م	۱۴۶	ماده ۲۴
صاحب کار (ناظر ساختمان خود)	۲م	۶۱	۵-۱۳
صاحب کار (نحوه پرداخت ها)	۲م	۱۴۳	ماده ۱۹
صاحب کار (نقشه های اجرایی و تحویل سایر اسناد به مجری)	۲م	۱۳۸	ماده ۱۳
صاحب کار (واریز مبالغ مربوط به حق الزحمه در وجه سازمان استان)	۲م	۷۱	۳-۲-۱۶
صاحب کار (وظایف، تعهدات و اختیارات صاحبکار)	۲م	۱۶۲	ماده ۵
صاحب کار	۱۲م	۳	۱۰-۳-۱-۱۲

با بررسی سؤال مطرح شده، کلمات کلیدی صاحب کار و معلق شدن (تعلیق) اجرای ساختمان قابل استنباط خواهد بود، بنابراین پس از یافتن کلمه صاحب کار و بررسی ریز موضوع توضیحی آن، براحتی و در یک مرحله به جواب خواهیم رسید و نیازی به چک کردن بقیه آدرس های داده شده نخواهد بود، که این امر موجب صرفه جویی در زمان خواهد شد.

توجه کنید که در این سؤال کلمه «صاحبکار» کلیدواژه اصلی و «معلق کردن اجرای ساختمان» توضیحی است که در صفحه مورد نظر طراح در خصوص «صاحبکار» آمده است. شما باید ابتدا در کلیدواژه به دنبال «صاحبکار» بگردید و سپس در توضیحات داخل پرنانتر کلیدواژه به دنبال «معلق کردن اجرای ساختمان» بگردید.

در کلیدواژه همانطور که مشاهده می کنید در توضیحات داخل پرنانتر یکی از کلیدهای صاحبکار (تعلیق اجرای ساختمان) آمده است که صرفا با یک ارجاع به صفحه ای که جواب سؤال هست، خواهید رسید.

حسن دیگر کلیدواژه طلایی نوآور در این است که در سؤال فوق چنانچه «معلق کردن اجرای ساختمان» به عنوان کلمه کلیدی در نظر گرفته شود بازهم به جواب خواهیم رسید. به کلمه کلیدی معلق در کلیدواژه که در شکل زیر آمده است دقت نمایید:

کلیدواژه	کتاب	صفحه	بند
معلق (صاحبکار-مدت قرارداد-معلق کردن ساختمان)	۲م	۱۴۳	ماده ۲۰

مشاهده می کنید کلمه کلیدی معلق، با توجه به توضیح داخل پرنانتر داوطلب را با اطمینان صد در صد به صفحه مورد نظر راهنمایی می کند.

ویژگی دیگر کلیدواژه های طلایی نوآور افزایش قابل توجه تعداد کلمات این نسل از کلیدواژه ها نسبت به سایر کلیدواژه ها می باشد. در کلیدواژه های نسل جدید (کلیدواژه طلایی نوآور) در حد توان سعی شده است نیاز داوطلبین آزمون های نظام مهندسی بطور کامل پوشش داده شود که حجیم بودن کتاب حاکی از این موضوع می باشد.

ویژگی دیگری در نسل جدید کلیدواژه ها (کلیدواژه های طلایی نوآور) وجود دارد که در نوع خود منحصر به فرد می باشد این است که، با توجه به دسته بندی کلمات بر اساس ریز موضوع، در برخی موارد حتی بدون مراجعه به منابع و فقط با تشخیص درست کلیدواژه سؤال و مشاهده توضیحات آن می توان به پاسخ صحیح دست یافت.

به مثال زیر توجه نمایید:

مثال:

مسئولیت استفاده از مصالح استاندارد در عملیات ساختمانی بر عهده کیست؟

(۱) ناظر (۲) مالک (صاحب کار) (۳) سازنده (مجری) (۴) مالک و ناظر

بنظر می رسد کلمه "مصالح" کلیدواژه اصلی این سؤال است. این لغت در بسیاری از منابع تکرار شده است و بررسی تک تک این منابع کار عاقلانه ای نیست، اما چنانچه همین کلمه کلیدی هم در نظر گرفته شود، با جستجو در کلیدواژه طلایی نوآور همانطور که در جدول زیر مشخص شده است، برای پیدا کردن جواب کافی است به توضیحات داخل پرنانتر دقت نمایید، مجری در یکی از ریز موضوعات آمده است بنابراین حتی لازم نیست به آدرس منبع مراجعه نمایید زیرا جواب در توضیحات مشخص است. لذا بدون مراجعه به منبع و تنها با جستجو در کلیدواژه طلایی نوآور به جواب رسیدیم.

بند	صفحه	کتاب	کلیدواژه
۳-۳-۱۰	۲۰۰	۱۰م	مصلح(الزامات لرزه‌ای)
پیوست ۱-۶	۱۱۹	۶م	مصلح(جرم واحد حجم) مواد
۸-۱۱-۱۲	۷۸	۱۲م	مصلح(حمل و نقل، جابه جایی و انبار کردن)
۵-۳-۷-۲-۷	۱۳	۷م	مصلح(خواص تراکم)
۴-۳-۱-۶	۶	۶م	مصلح(خواص کوتاه و دراز مدت)
۱۰-۱-۵	۴	۵م	مصلح(ساخت و تولید در کارگاه)
۴-۱۳-۹	۱۸۲	۹م	مصلح(ضریب ایمنی برای تقلیل مقاومت مصالح)
۷-۱۳-۹	۱۸۴	۹م	مصلح(مشخصات مصالح-اصول تحلیل و طراحی-مقدار ضریب ارتجاعی بتن-ضریب انبساط حرارتی-ضریب پوآسن بتن معمولی و با مقاومت بالا)
۳-۲-۲۳-۹	۳۲۱	۹م	مصلح(مشخصات مصالح-در اجزای مقاوم در برابر زلزله)
۴-۲۱	۵۱	۲۱م	مصلح(مشخصات مکانیکی)
۸-۴-۲	۴	۲م	مصلح(وظیفه مجری-استفاده از مصالح مناسب)
۳-۴-۲۱	۵۲	۲۱م	مصلح(ویژگی‌های دینامیکی)
۴-۴-۲۱	۵۴	۲۱م	مصلح
۹-۲-۲۲	۱۲	۲۲م	مصلح

در پایان از تمامی همکاران در انتشارات نوآور بالاخص سرکار خانم بیگلی که در آماده‌سازی کتاب‌های کلیدواژه، شب و روز را بهم می‌پیوندند تا صفحه‌بندی این حجم از لغات، در قالبی وزین و شکیل به دست شما عزیزان برسد، بسیار سپاسگزارم.

و من...التوفیق

محمدحسین علیزاده برزی

راهنمای استفاده از کلیدواژه طلایی نوآور

بدون شک باید پذیرفت که کتاب کلیدواژه یکی از بازیگران اصلی در روند آمادگی برای آزمون‌های نظام مهندسی بوده و نقش غیرقابل انکاری را برای موفقیت شما در آزمون ایفا خواهد کرد، به‌طوری که بدون استفاده از کلیدواژه با توجه به محدودیت زمانی آزمون، شانس قبولی شما به‌شدت کاهش می‌یابد. اما استفاده از کتب کلیدواژه زمانی بهترین و بیشترین اثربخشی را خواهد داشت که داوطلب پیش از آزمون با نحوه‌ی استفاده از کلیدواژه آشنا شده باشد و نیز به مهارت لازم جهت پیدا کردن سریع و صحیح کلیدواژه رسیده باشد. بنابر این توضیحات، تشخیص درست و سریع کلیدواژه‌ی هر سؤال بسیار حائز اهمیت بوده و شما باید در طول دوره‌ی آماده‌سازی خود برای موفقیت در آزمون، در کنار مطالعه‌ی منابع، برای رسیدن به مهارت پیدا کردن سریع و صحیح کلیدواژه نیز تمرین کنید. بنابراین باید بخشی از زمان مطالعه را به مرور تست‌های ادوار گذشته و پاسخ دادن با استفاده از کلیدواژه اختصاص دهید.

برای رسیدن به این هدف، سعی شده است که کلیدواژه‌ی سؤالات آزمون‌های ادوار گذشته در پاسخنامه سری کتاب‌های "تشریح کامل سؤالات آزمون‌های نظام مهندسی" انتشارات نوآور که با کتاب‌های کلیدواژه طلایی نوآور منطبق است، ارائه گردد. این موضوع برای کسب مهارت تشخیص کلیدواژه به شما بسیار کمک خواهد کرد. در صورتی که در تشخیص کلیدواژه‌ی صحیح سؤالات آزمون‌های ادوار گذشته دچار خطا شده‌اید، به کلیدواژه تعیین‌شده در پاسخنامه در کتاب مذکور دقت کنید تا به مرور روش صحیح تشخیص کلیدواژه را درک کنید و یقین داشته باشید تشخیص کلیدواژه‌ی صحیح سؤال مهارتی است که شما به‌راحتی با کمی تمرین به آن دست خواهید یافت.

کارکرد کلیدواژه طلایی نوآور بدین صورت است که داوطلب با علم و دانش مهندسی خود و نیز با تمرین و کسب مهارت، ابتدا باید از صورت سؤال یا از گزینه‌های آن، کلمه کلیدی درست را تشخیص دهد، سپس با مراجعه به این کتاب و با توجه به ترتیب حروف الفبا، کلمه کلیدی مدنظر را پیدا نماید. پس از یافتن کلمه کلیدی، اطلاعات لازم برای رسیدن به بند مدنظر طراح سؤال حاصل خواهد شد. به این صورت که، روبروی کلمه کلیدی بیان شده است که آن کلمه در کدام منبع از مواد آزمون و در چه صفحه‌ای و در کدام بند از آن منبع آورده شده است. حال داوطلب به کتاب و صفحه اشاره شده، مراجعه نموده و با مطالعه مطلب مرتبط به آن موضوع، به احتمال زیاد به پاسخ سؤال دست خواهد یافت. اما اگر پاسخ سؤال را در آن آدرس نیافت باید در تشخیص کلمه کلیدی خود تردید کند. واضح است که تشخیص سریع و صحیح کلمه کلیدی، نیاز به تمرین و کسب مهارت دارد.

بنابراین کارکرد کتب کلیدواژه دستیابی هر چه سریع‌تر به پاسخ سؤالات و صرفه‌جویی در زمان پاسخگویی و در نهایت قبولی در آزمون می‌باشد. البته قابل ذکر است که تمام سؤالات قابلیت پاسخگویی با تکنیک کلیدواژه را ندارند اما حدود ۷۵ درصد سؤالات، این قابلیت را دارند.

با این توضیحات متوجه خواهید شد که نه تنها لازم است که حتماً کتاب کلیدواژه و کلیه مباحث و منابع آزمون را تهیه نمایید بلکه جهت افزایش شانس قبولی، نیاز است که داوطلب مباحث تخصصی رشته خود را مطالعه نموده و در روند مطالعاتی خود، استفاده از کلیدواژه را بگنجانند تا با تمرین، مهارت لازم را کسب نمایند.

بنا بر بازخوردی که از مخاطبین در دوره‌های قبل داشتیم باید عرض شود که داوطلبانی که کتب مباحث و سایر منابع را بطور کامل تهیه نمی‌کنند و بصورت انتخابی و ناقص تهیه می‌نمایند و یا بدون هیچگونه مطالعه و تمرین و کسب مهارت فقط با استفاده از کتاب کلیدواژه قصد شرکت در آزمون را دارند، اغلب اذعان می‌کنند که زمان کم آورده‌اند و نتوانستند بیشتر از ۲۶ یا ۲۷ سؤال را پاسخ دهند، چرا که تمرین لازم برای کسب مهارت در تشخیص سریع و صحیح کلمه کلیدی را نداشته‌اند و یا چون بعضی از مباحث و سایر منابع را تهیه نکرده بودند امکان پاسخ به برخی سؤالات را از دست داده‌اند.

لذا مجدداً تأکید می‌نماییم که برای افزایش شانس قبولی در آزمون پیش رو حتماً تمامی کتب مباحث مقررات ملی ساختمان و سایر منابع آزمون مربوط به رشته و صلاحیت خود را مطابق با مواد آزمون که دفتر مقررات برای رشته و صلاحیت شما اعلام می‌نماید به همراه کتاب کلیدواژه مربوط به رشته و صلاحیت خود به طور کامل تهیه نمایید. سپس اگر کتب شرح و درس نشر نوآور مربوط به رشته خود را تهیه کرده‌اید ابتدا این کتاب را مطالعه نمایید (و اگر تهیه نکرده‌اید کتب مباحث مقررات ملی تخصصی رشته خود را مطالعه کنید) سپس به سراغ کتب تشریح سؤالات آزمون‌های دوره‌های قبلی که نشر نوآور به چاپ رسانده است رفته و سعی نمایید که سؤالات را ابتدا با دانش و یا مطالعه قبلی خود پاسخ دهید و اگر پاسخ سؤالی را نمی‌دانستید سعی کنید با استفاده از کتاب کلیدواژه به آن سؤال پاسخ دهید تا مهارت و سرعت لازم برای تشخیص سریع و صحیح کلیدواژه سؤالات را پیدا نمایید آنگاه به سراغ پاسخ‌نامه

سؤالات رفته و پاسخ و کلیدواژه تشخیصی خود را با جواب و کلیدواژه انتخابی مؤلف بررسی نمایید تا به آمادگی لازم برای آزمون پیش رو دست یابید. یقین داشته باشید تشخیص کلیدواژه‌ی صحیح سؤال مهارتی است که شما به راحتی با کمی تمرین به آن دست خواهید یافت.

در ادامه سعی شده است نحوه انتخاب و گزینش کلمات کلیدی در کتاب حاضر بیان شود که درک این موضوع می‌تواند برای کسب مهارت تشخیص سریع و صحیح کلمه کلیدی، بسیار کمک کننده باشد.

تشخیص کلمات کلیدی سؤال

این بخش را با یک مثال آغاز می‌کنیم:

مثال:

مسئولیت تهیهی نقشه‌های چون ساخت، با کدام است؟

(۱) مجری (۲) ناظر (۳) مالک (۴) طراح

این سؤال بارها و بارها تکرار شده است. گاهی هم به صورت زیر آمده است:

وظیفه تهیهی نقشه‌های چون ساخت، با کدام است؟

(۱) مجری (۲) ناظر (۳) مالک (۴) طراح

دو رویکرد برای انتخاب کلمه کلیدی سؤالات وجود دارد:

۱- رویکرد اول، جزئی‌نگری: این روش شما را بسیار سریع به جواب می‌رساند اما گاهی ممکن است آن کلمه کلیدی جزئی که انتخاب کرده‌اید در کلیدواژه نباشد. مثلاً برای سؤال بالا "مسئولیت تهیهی نقشه‌های چون ساخت" یک کلمه کلیدی جزئی است اما چنین عبارتی در کلیدواژه نداریم، چرا که ممکن است بسته به سلیقه‌ی طراح سؤال، همین موضوع مطابق حالت دوم طرح شده باشد که آنگاه کلمه کلیدی جزئی به "وظیفه تهیهی نقشه‌های چون ساخت" تغییر خواهد کرد، این کلمه کلیدی نیز در کلیدواژه موجود نیست. پس روش جزئی‌یابی همیشه جواب نمی‌دهد چرا که به نگرش طراح سؤال بستگی دارد و نمی‌توان هر دو کلمه کلیدی "وظیفه تهیه نقشه‌های چون ساخت" و "مسئولیت تهیه نقشه‌های چون ساخت" را در کلیدواژه گنجانند چون حجم کتاب به صورت غیرمنطقی افزایش خواهد یافت.

هرچند در بسیاری از سؤالات رویکرد جزئی‌نگری جواب می‌دهد اما بیشتر توصیه می‌شود که رویکرد کلی‌نگری را خوب بیاموزید چرا که جزئی‌نگری سلیقه‌ای است و ممکن است طراح سؤال کلمه جزئی و بی‌اهمیتی که در سؤال مذکور، "وظیفه تهیه" است را به گونه‌های دیگری از جمله "مسئولیت تهیه"، مطرح نماید. اما رویکرد کلی‌نگری به چه صورت است؟

۲- رویکرد دوم، کلی‌نگری: در رویکرد کلی‌نگری دیگر سلیقه طراح نمی‌تواند دخیل باشد. اگر بخواهیم برای مثال فوق، کلمه کلیدی با رویکرد کلی‌نگری را انتخاب کنیم مطمئناً "نقشه چون ساخت" را انتخاب می‌کنیم که در کتاب حاضر چنین آمده است:

کلیدواژه	کتاب	صفحه	بند
نقشه چون ساخت	۲م	۸، ۴، ۳۶، ۶۹، ۸۷	-

کلمه کلیدی با رویکرد کلی‌نگری که "نقشه چون ساخت" باشد را طراح سؤال نمی‌تواند با الفاظ متفاوتی به کار ببرد. اما با رویکرد کلی‌نگری نیز با کتب کلیدواژه معمولی با معضلی مواجه خواهیم شد.

همانطور که مشاهده می‌کنید مطابق نسل قدیم کلیدواژه‌ها، برای کلمه کلیدی "نقشه چون ساخت" در مبحث دوم، پنج صفحه معرفی شده است. در مبحث دوم چندین بار دیگر هم این واژه کلیدی آمده اما مهم‌ترین آن‌ها همین پنج ارجاع است.

اما در کتب "کلیدواژه طلایی نوآور" به منظور راحتی داوطلب در یافتن صفحه مربوط به سؤال طرح شده، سعی شده است تا واژه‌های مهم، پرکاربرد و طلایی به ریزموضوع طبقه‌بندی گردند. به صورتی که در ذیل ملاحظه می‌کنید:

کلیدواژه	کتاب	صفحه	بند
نقشه چون ساخت (امضای مجاز ذیل نقشه‌های چون ساخت و اسناد)	۲م	۶۹	۴-۱۵
نقشه چون ساخت (تأسیسات برقی)	۲۲م	۵۲	۳-۷-۲۲
نقشه چون ساخت (تحويل از مالک و قرار دادن در اختیار بازرس)	۲۲م	۱۸	۱-۲-۳-۲۲
نقشه چون ساخت (تحويل به خریدار)	۲م	۸	۲-۹-۲
نقشه چون ساخت (تهیه و امضای سه سری نقشه کامل)	۲م	۳۶	۸-۱-۷

کلیدواژه	کتاب	صفحه	بند
نقشه چون ساخت (شناسنامه فنی و ملکی ساختمان)	۲م	۸۷	ماده ۱۹
نقشه چون ساخت (لوله کشی گاز ساختمان)	۲۲م	۶۹	۱۱-۲-۸-۲۲
نقشه چون ساخت (وظیفه مجری پس از پایان کار)	۲م	۴	۹-۴-۲

شما با خواندن مطلب داخل پرانتز متوجه می شوید که در صفحه مربوطه چه مطالب و چه توضیحاتی در خصوص کلیدواژه انتخابی، آمده است. برای مثال در خصوص "نقشه چون ساخت" در صفحه ۶۹ مبحث دوم، در مورد امضای مجاز ذیل نقشه توضیح داده شده است. یا در صفحه ۵۲ در خصوص "نقشه چون ساخت" در تأسیسات برقی توضیحاتی آمده است. و اما در آخرین ارجاع یعنی صفحه ۴ مبحث دوم در مورد وظیفه صحبت شده است، آن هم وظیفه مجری که با تیز هوشی داوطلب حتی دیگر نیازی به رجوع به مبحث نخواهد بود. زیرا در توضیحات داخل پرانتز به وظیفه مجری پس از پایان کار اشاره دارد. یکبار دیگر به صورت سؤال توجه کنید در صورت سؤال از وظیفه تهیه صحبت به میان آمده است پس ارجاع آخر یعنی صفحه ۴ از مبحث دو باید انتخاب شما باشد. با مطالعه چند آزمون گذشته از طریق کتب "تشریح کامل آزمون های نظام مهندسی"، پیدا کردن کلیدواژه با رویکرد جزئی نگری و کلی نگری را تمرین کنید تا به این مهارت دست پیدا کنید.

جدول متجانس و استفاده از آن در یافتن کلمات مترادف

به طور کلی؛ جدول متجانس جدولی است شامل لغاتی که امکان دارد طراح سؤال با استفاده از آن، داوطلب را سردرگم کند تا داوطلب نتواند به راحتی کلیدواژه صحیح را پیدا کند و به پاسخ مورد نظر در منبع برسد. برای مثال در سؤال از شما "حداقل اندازه..." را می خواهد در حالی که در منابع "حداقل ابعاد..." آمده است یا اصلاً در سؤال از شما "کمینه ابعاد..." یا "کمینه اندازه..." می خواهد. پس نیاز به جدول متجانس ناگزیر خواهد بود. به عنوان مثال دیگر می توان گفت، در منبع "سطح مقطع میلگرد" ذکر شده است ولی در سؤال از شما "مساحت مقطع میلگرد" را می خواهد. اما دلیل آنکه این جدول در ضمن کلیدواژه نیامده است این است که اگر تمامی کلیدهایی که به صورت "حداقل..." هستند، با الفاظ "کمینه..." یا "دست کم..." و یا تمام "ابعاد"ها را با "اندازه" و بالعکس ارائه می شد و بسیاری از این قبیل، حجم کتاب کلیدواژه چندین برابر شده و لذا غیرمهندسی و غیرمنطقی می بود. توجه کنید در حالت جزئی نگری به جدول متجانس نیاز پیدا می کنید. چون ممکن است در سؤال از شما "حداقل اندازه..." را بخواهد در حالی که در منابع "حداقل ابعاد..." آمده است یا در سؤال از شما "کمینه ابعاد..." یا "کمینه اندازه..." را بخواهد. پس نیاز به جدول متجانس خواهید داشت.

شیوه پاسخ گویی به سؤالات آزمون به کمک کلید واژه

قبل از هر توضیحی تأکید می شود که تمامی کتاب های مورد نیاز خود را در جلسه آزمون به همراه داشته باشید، اما توجه کنید که حتماً باید برای تک تک کتاب هایی که در جلسه آزمون همراه دارید، برنامه ریزی و استراتژی مشخص و سودمندی داشته باشید، وگرنه ممکن است که تعداد زیاد کتب و منابع، بدون داشتن استراتژی و برنامه، در بسیاری از اوقات باعث اتلاف وقت شما شود. در این بخش توضیح داده خواهد شد که چگونه با استفاده از کلید واژه یک سؤال را حل کنید و همچنین تشخیص دهید که کدام سؤال را نمی توان با کلید واژه پاسخ داد یا پاسخگویی به آن سؤال به کمک کلید واژه زمان زیادی از شما خواهد گرفت و بهتر است از آن سؤال صرف نظر کنید. سؤالات آزمون غالباً به هفت دسته تقسیم می شوند:

۱- **کلید واژه ای - خیلی ساده:** در این گروه که حدوداً به صورت میانگین سی درصد سؤالات آزمون را شامل می شود، کلمه کلیدی دقیقاً همان واژه هایی است که در منابع ذکر شده است. این گروه از سؤالات آسان ترین سؤالات نظام مهندسی هستند.

مثال:

در مورد بتن پاششی کدام عبارت صحیح است؟

(۱) ماسه مصرفی باید گرد گوشه باشد.

(۲) ماسه مصرفی باید تیز گوشه باشد.

(۳) ماسه مصرفی می تواند گرد گوشه یا تیز گوشه باشد. (۴) حداقل ۵۰ درصد ماسه مصرفی باید گرد گوشه باشد.

کلیدواژه: با هر دو کلیدواژه «بتن پاششی» که از صورت سؤال برداشت می شود و «ماسه مصرفی در بتن پاششی» که در هر چهار گزینه ی

سؤال تکرار شده است، با استفاده از کلیدواژه طلایی نوآور به مبحث پنجم، بند ۸-۱-۳-۱۰-۵ صفحه‌ی ۷۷ هدایت می‌شویم.

کله مثال:

کدامیک از گزینه‌های زیر در مورد پایش گود صحیح می‌باشد؟

- (۱) طراح گودبرداری، مسئولیت انتخاب ابزار پایش را بر عهده دارد.
 - (۲) ناظر پروژه مسئول قرائت و پردازش اطلاعات پایش گودبرداری می‌باشد.
 - (۳) در گودبرداری با عمق ۸ متر با شیب پایدار، انجام پایش گودبرداری ضروری است.
 - (۴) در گودبرداری با عمق ۲۲ متر با شیب پایدار، فقط در صورتی که طراح انجام پایش را ضروری بداند، لازم است عملیات پایش انجام شود.
- کلیدواژه:** پایش گود. که در آن هم منبع و هم صورت سؤال اتفاق نظر دارند.

۲- کلید واژه‌ای - ساده: در این گروه که حدوداً به صورت میانگین بیست درصد سؤالات آزمون‌ی را شامل می‌شود، سؤالات دقیقاً همان واژه‌هایی را ندارد که در منابع ذکر شده است. اما تفاوت اندک است. یعنی واژه‌ها کمی اختلاف دارد، ولی از نظر حروف الفبایی چند حرف اول آن‌ها یکسان است. مانند پایش گود (در منبع) و پایش گودبرداری (در صورت سؤال)، مجری، ناظر، طراح (در منبع) و مجریان، ناظران و طراحان (در صورت سؤال). به عبارت دیگر به طور مثال در منبع ذکر شده شیرهای چدنی، اما در صورت سؤال شیر چدنی و یا بر عکس استفاده شده است. در اصل در این گروه، اختلاف در حروف اول کلمه کلیدی نیست، تنها در آخر کلمه پیشوند، قید و یا علامت جمع و ... اضافه و کسر شده است. لذا این گروه از سؤالات، از سؤالات آسان نظام مهندسی به شمار می‌آید.

۳- کلید واژه - متوسط: در این گروه که حدوداً به صورت میانگین بیست درصد سؤالات آزمون‌ی را شامل می‌شود، سؤالات دقیقاً همان واژه‌هایی را ندارند که در منابع ذکر شده است. اما تفاوت مانند مورد پیشین اندک نیست. مثلاً در منبع آمده سطح مقاطع اما در صورت سؤال، واژه مساحت مقطع ذکر شده و بالعکس، یا در منبع واژه قطرنامی آمده ولی در سؤال واژه قطر اسمی ذکر شده و بالعکس، یا در منبع آمده حداقل فاصله اما در سؤال آمده کمینه فاصله و بالعکس و امثالهم.

پیدا نمودن کلیدواژه این گروه از سؤالات با جدولی که ما نام آن را جدول متجانس گذاشتیم، تا حدود نود درصد قابل حصول است

کله مثال:

مساحت کابین دوش باید چقدر باشد؟

- | | |
|------------------|------------------|
| (۱) ۰/۵ متر مربع | (۲) ۰/۶ متر مربع |
| (۳) ۰/۷ متر مربع | (۴) ۰/۸ متر مربع |

کلیدواژه: مساحت کابین دوش (سؤال)، سطح کابین دوش (منبع). همانطور که می‌بینید تفاوت حروفی در چینش لغت الفبایی بسیار زیاد است. مساحت در ردیف میم قرار دارد، در حالی که سطح در ردیف س.

در این حالت دو امکان برای رسیدن به کلیدواژه وجود دارد. راه اول: استفاده از جدول متجانس که در ادامه خواهید دید. راه دوم: استفاده از کلی‌یابی.

کلی‌یابی یعنی به جای آنکه شما مساحت کابین دوش را جستجو کنید به صورت کلی‌تر کابین دوش را جستجو کنید تا بجواب برسید. در این حالت می‌بینید که منبع و صورت سؤال اتفاق نظر بر سر کلیدواژه دارند و هر دو کابین دوش را عیناً در بردارند. با کلی‌یابی می‌توانید برخی سؤالات سطح متوسط را به ساده یا خیلی ساده مبدل کنید. اما توجه داشته باشید که جزئی‌نگری شما را به دردها می‌اندازد. چون طراح نمی‌تواند کلمه کلیدی اصلی یعنی کابین دوش را به صورت دیگر بیاورد، اما قیدها، صفتها، پسوندها و پیشوندها را می‌تواند تغییر دهد، اضافه کند یا افزایش دهد. به عنوان مثال حتی می‌تواند در سؤال بیاورد حداقل سطح (یا کمینه سطح یا مساحت) چقدر است و یا حداکثر یا بیشینه سطح یا مساحت چقدر است.

توجه شود که در گروه سؤالات خیلی آسان، آسان و متوسط امکان دارد که کلید واژه سؤال از صورت سؤال قابل تشخیص نباشد و در صورت بررسی گزینه‌ها مشخص می‌شود که یک عبارت کلیدی در گزینه تکرار می‌شود. بنابراین برای یافتن کلید واژه تنها به صورت سؤال توجه نکنید و قبل از جستجو گزینه‌های سؤال را نیز مطالعه فرمایید.

۴- **کلید واژه-سخت و ترکیبی:** سؤالات در این گروه، که حدوداً به صورت میانگین ده الی پانزده درصد سؤالات آزمون را شامل می‌شود، هر گزینه کلید واژه مختص به خود را دارد که معمولاً به صورت گزینه صحیح یا غلط را بیابید، می‌باشد. بسته به گزینه‌ها می‌تواند میزان سختی این سؤالات در یافتن کلید واژه تغییر کند. نمونه‌ای از این سؤالات در زیر آمده است:

مثال:

کدام یک از گزینه‌های زیر صحیح است؟

- ۱) فضای ورودی ساختمان می‌تواند به عرض ۱/۵ متر و به مساحت ۲/۱ متر مربع باشد.
- ۲) تمامی درهای واقع در مسیرهای خروج و دسترس باید در جهت مخالف خروج بچرخند.
- ۳) پهنای راهروهایی که فقط برای دسترسی به تجهیزات برقی استفاده می‌شود باید حداقل ۹۰ سانتی‌متر باشد.
- ۴) ارتفاع آزاد در اصلی ساختمان در محل وسیله تنظیم‌کننده حرکت آن نباید از ۲/۲۵ متر کمتر باشد

برای پیدا کردن جواب این سؤال باید برای هر گزینه کلید واژه مربوط به آن را جستجو کنیم. به عنوان مثال برای گزینه یک عبارت « فضای ورودی ساختمان (الزامات عمومی فضای ورودی) »، برای گزینه دو عبارت « در واقع در مسیر خروج (در واقع در مسیر دسترس و خروج-چرخش موافق جهت خروج) »، برای گزینه سه عبارت « راهرو دسترسی تجهیزات برقی و مکانیکی (حداقل پهنای راهرو دسترسی) » و در نهایت برای گزینه چهار عبارت « در ورودی اصلی (الزامات عمومی در خصوص در ورودی اصلی) » به عنوان کلید واژه مناسب انتخاب گردد. همانطور که ملاحظه می‌شود پیدا کردن جواب صحیح این سؤال به کمک کلید واژه بسیار زمان بر است و به مهندسی گرامی پیشنهاد می‌گردد تا حدالمكان از پاسخگویی به این نوع سؤالات صرف نظر کنند و در صورت اضافه آوردن وقت در انتهای جلسه‌ی آزمون به این سؤالات رجوع کنند.

۵- **مفهومی:** دسته‌ی دیگری از سؤالات هستند که مشخص نیست دقیقاً از کدام بخش از منابع می‌باشند و به صورتی است که مضمونی را هدف دارد اما در مورد آن مضمون کلامی نیاورده است. در این گونه سؤالات تنها راه جواب آشنایی با مفهوم سؤال است. توصیه می‌شود در حل اینگونه سؤالات شتاب زده عمل نکنید و ذکر این نکته لازم است که در هر آزمون حداکثر یک یا دو سؤال امکان دارد به این نحو باشد، بنابراین پاسخگویی بی محابا به سؤالات با فرض اینکه سؤال مفهومی است تنها باعث افزایش نمرات منفی شما خواهد شد.

مثال:

فاصله ساختمانی با ارتفاع ۵۰ متر از ساختمان مجاور چند متر باید باشد؟

در این سؤال به صورت غیر مستقیم از درز انقطاع سؤال شده است. تنها راه پاسخگویی، آشنایی به این سؤال و پیدا نمودن کلید، اشراف داوطلب به مطالب داخل منابع آزمون است.

۶- **محاسباتی و جزئیات نقشه کشی:** این دسته از سؤالات، سؤالات محاسباتی یا دیتیلینگ هستند که استفاده از کلید واژه در حل این سؤال کمکی نخواهد کرد. در برخی آزمون‌ها به خصوص در صلاحیت نظارت شاهد چنین سؤالاتی هستیم. به عنوان مثال در آزمون نظارت عمران بیشتر این سؤالات مربوط به سؤالات تحلیل سازه و یا سؤالات طراحی فولاد می‌باشند یا در آزمون معماری نظارت نیز تعدادی از سؤالات مربوط نقشه جزئیات اجرایی ساختمان می‌باشند.

۷- **منبع نامشخص:** این گروه از سؤالات در سال‌های اخیر به دلیل سخت‌تر کردن سؤالات آزمون اضافه شده است و حداکثر یک یا دو سؤال از آزمون را شامل می‌شود. سؤالات این گروه به گونه‌ای طرح شده است که پاسخ سؤال در منابع معرفی شده دفتر مقررات وجود ندارد. سؤالات در اصل از دانش داوطلبان هر رشته، در حد کارشناسی طرح می‌شود.

نکات تکمیلی برای حل سؤالات:

- در حل سؤالات آزمون به کمک کتاب کلید واژه پیشنهاد می‌شود که از سؤالات دسته‌ی پنجم دوری شود و در ابتدا بهتر است سؤالاتی دسته‌ی یک تا چهار پاسخ داده شوند و باقی سؤالات با علامتی مشخص گردند تا پس از اتمام دور اول به این سؤالات پرداخته شود.

- اهمیت تشخیص درجه سختی و آسانی سؤالات در موفقیت داوطلب سهم زیادی دارد شما باید بتوانید ابتدا سؤالات را به سه سطح



آسان، متوسط و دشوار تقسیم نمایید و ابتدا به سؤالات سطح آسان سپس سؤالات سطح متوسط و در انتها در صورت داشتن زمان به سؤالات سطح دشوار پاسخ دهید. لذا برای کمک به کسب مهارت این تشخیص در کتب تشریح سؤالات نشر نوآور (بعضی رشته‌ها) درجه سختی و آسانی سؤالات مشخص شده است.

- سؤالات در آزمون غالباً به ترتیب مباحث می‌باشند، بنابراین در صورتی که به عنوان مثال تشخیص دادید سؤال از مبحث ۵ است، تنها بدنبال کلماتی باشید که در این مبحث استفاده شده است. مثلاً اگر تشخیص دادید کلید واژه یک سؤال "بتن خود متراکم" است و پس از رجوع به کلید واژه طلایی نوآور متوجه می‌شوید که ۳۰ کلید واژه با بتن خود متراکم آغاز شده است، با کمی دقت مشاهده خواهید کرد که کلید واژه‌های بتن خود متراکم که مربوط به مبحث پنج می‌باشند، تنها سه مورد است. بنابراین با توجه به این نکته زمان کمتری برای جستجوی کلید واژه صرف خواهید کرد.

- در تشخیص کلید واژه بسیار دقت کنید زیرا تشخیص نادرست سبب می‌شود به جواب نرسید و زمان زیادی از شما نیز بی نتیجه تلف گردد. لذا حتماً قبل از آزمون به حد کافی سؤالات آزمون‌های سال‌های قبل را به کمک کلید واژه حل کنید تا در این زمینه تجربه و تخصص لازم را بدست آورید.

در انتها امید است که انشاءالله با عمل به توصیه‌ها و موارد گفته شده فوق شاهد موفقیت و قبولی شما عزیزان در آزمون پیش‌رو باشیم و نیز امیدواریم که مجموعه کتابهای ویژه آزمون‌های نظام مهندسی نشر نوآور نیز سهم کوچکی در این موفقیت داشته باشد.

برای سهولت دسترسی داوطلبان به کلیدواژه‌ها و افزایش سرعت پاسخگویی به سؤالات، قابلیت ویژه‌ای در نظر گرفته شده است. این قابلیت، فهرست دو حرفی است که آغاز هر کلمه (مانند «اب»، «ات» و ...) را به همراه شماره صفحه مشخص می‌سازد. این فهرست را می‌توان بر روی جلد کتاب نیز نصب کرد تا دسترسی به کلیدواژه‌ها سریع‌تر انجام شود.

به این مثال دقت کنید:

فرض کنید کلمه کلیدی "ساختمان..." مد نظر باشد. با کمک فهرست دو حرفی متوجه می‌شوید که دو حرف اول یعنی "سا" در کدام صفحه از کلیدواژه طلایی نوآور آمده است و در زمان کمتری به کلمه مورد نظر می‌رسید. همچنین برای سهولت بیشتر دسترسی، وقتی به صفحه مورد نظر می‌رسید، اولین کلمه‌ای که با "سا" شروع شده است، به کمک پشت‌زمینه تیره‌تر و به همراه علامت (♦♦) مشخص شده است.

♦ س ۲۴۰ (ویژگی‌های کششی آرماتور) ج ۹-۴-۲ ♦ ۶۴ ♦ م ۹

♦♦ سابط (پیش‌آمدگی ساختمان) ۴-۴-۱-۵ ♦ ۳۸ ♦ م ۴

♦ سابقه پرداخت حق بیمه - ♦ ۴۶ ♦ بیمه

کلیه حقوق چاپ و نشر این کتاب

مطابق با قانون حقوق مؤلفان و مصنفان و هنرمندان مصوب سال ۱۳۴۸ و آیین‌نامه اجرایی آن مصوب ۱۳۵۰، برای ناشر محفوظ و منحصرأ متعلق به نشر نوآور است. لذا هر گونه استفاده از کل یا قسمتی از مطالب، اشکال، نمودارها، جداول و تصاویر این کتاب، در دیگر کتب، مجلات، نشریات، سایت‌ها، شبکه‌های اجتماعی و موارد دیگر، و نیز هر گونه بهره‌برداری از مطالب این کتاب تحت هر عنوانی از قبیل چاپ، فتوکپی، اسکن، تایپ از آن، تهیه فایل پی دی اف و عکس‌برداری از کتاب، و همچنین هر نوع انتشار به صورت اینترنتی، الکترونیکی، سی دی، دی وی دی، فیلم، فایل صوتی یا تصویری و غیره بدون اجازه کتبی از نشر نوآور ممنوع و غیرقانونی بوده و شرعاً نیز حرام است، و متخلفین تحت پیگرد قانونی و قضایی قرار می‌گیرند.

ماده ۲۳ قانون حمایت حقوق مؤلفان و مصنفان و هنرمندان:

هر کس تمام یا قسمتی از اثر دیگری را که مورد حمایت این قانون است بنام خود یا بنام پدیدآورنده بدون اجازه او و یا عالمأ و عامداً بنام شخص دیگری غیر از پدیدآورنده، نشر یا پخش یا عرضه کند به حبس تأدیبی از ۶ ماه تا ۳ سال محکوم خواهد شد. با توجه به اینکه هیچ کتابی از کتب نشر نوآور به صورت فایل ورد یا پی دی اف و موارد این‌چنین، توسط این انتشارات در هیچ سایت اینترنتی و یا شبکه اجتماعی ارائه نشده است، لذا در صورتی که هر سایت، کانال و گروهی در شبکه‌های اجتماعی اقدام به تایپ، اسکن و یا موارد مشابه نماید و کل یا قسمتی از متن کتب نشر نوآور را در رسانه‌های مذکور قرار دهد و یا اقدام به فروش آن نماید، توسط کارشناسان امور اینترنتی این انتشارات که روزانه محتوای سایت‌ها و شبکه‌های اجتماعی را پایش می‌نمایند، بررسی و در صورت مشخص شدن هرگونه تخلف، ضمن اینکه این کار از نظر قانونی غیر مجاز و از نظر شرعی نیز حرام می‌باشد، وکیل قانونی انتشارات از طریق وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی، پلیس فتا (پلیس رسیدگی به جرایم رایانه‌ای و اینترنتی) و نیز سایر مراجع قانونی، اقدامات مقتضی را به عمل آورده، و طی انجام مراحل قانونی و اقدامات قضایی، خاطیان را مورد پیگرد قانونی و قضایی قرار داده و کلیه خسارات وارده به این انتشارات و مؤلف از متخلفان اخذ خواهد شد.

همچنین در صورتی که هر یک از کتابفروشی‌ها، اقدام به تهیه کپی، جزوه، چاپ دیجیتالی، چاپ اُفست و ... از کتب انتشارات نوآور نموده و اقدام به فروش آن نمایند، ضمن اطلاع‌رسانی تخلفات کتابفروشی مزبور به سایر همکاران و مؤذعین محترم، از طریق وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی، اتحادیه ناشران، و انجمن ناشران دانشگاهی و نیز مراجع قانونی و قضایی اقدام به استیفای حقوق خود از متخلف می‌نماید.

بعضاً مشاهده می‌شود که افراد ناآگاه بدون اطلاع از موارد و ماده قانون فوق (و حتی گاهی با نیت کمک به دیگران) اقدام به انتشار فایل کتاب ناشر در شبکه‌های اجتماعی یا فضای مجازی می‌نمایند و با اینکار علاوه به وارد نمودن خسارات جبران‌ناپذیر به ناشر و مؤلف، باعث تعطیلی و بیکاری خیل عظیمی از شاغلین در بسیاری از مشاغل مربوط به کتاب مانند ناشر، مؤلف، کتابفروشی، لیتوگرافی، صحافی، چاپخانه، موزع و ... می‌گردند. و از طرف دیگر شخص خاطی با این کار مورد شکایت حقوقی و کیفری ناشر و مؤلف قرار می‌گیرد و باید علاوه بر پرداخت تمامی خسارات وارده به ناشر و مؤلف، متحمل جزای حبس تأدیبی نیز باشد. لذا خواهشمند است با آگاهی از مطالب فوق، ناشران را در ارائه خدمات هر چه بیشتر و بهتر یاری فرمایید.

خرید، فروش، تهیه، استفاده و مطالعه از روی نسخه غیراصل کتاب،

از نظر قانونی غیرمجاز، و شرعاً نیز حرام است.

انتشارات نوآور از خوانندگان گرامی خود درخواست دارد که در صورت مشاهده هر گونه تخلف از قبیل موارد فوق، مراتب را از طریق تلفن‌های انتشارات نوآور به شماره‌های ۰۲۱-۶۶۴۸۴۱۹۰ و یا از طریق منوی بالای سایت نشر نوآور، قسمت پشتیبانی (تیکت) و یا اسکن کردن بارکد زیر به واحد مدیریت ارسال نمایند، تا از تضييع حقوق ناشر، پدیدآورنده و نیز خود خوانندگان محترم جلوگیری به عمل آید، و در راستای انجام این امر مهم، به عنوان تشکر و قدردانی، از کتب انتشارات نوآور نیز هدیه دریافت نمایند.

QR Code Scan

دسترسی سریع به پشتیبانی (تیکت)

واحد مدیریت - گزارش تخلفات



فهرست دو حرفی

۲۱۵	نو	۱۹۸	مر	۱۸۴	کی	۱۶۸	فا	۱۵۵	صل	۱۳۷	سخ	۱۱۵	دی	۹۸	حر	۸۶	تی	۵۵	پس	۳۷	اص	آ	
۲۱۶	نه	۱۹۹	مز	گ		۱۶۹	فر	۱۵۵	صن	۱۳۷	سد	ذ	۹۸	حس	ث		۵۶	پش	۳۷	اض	۲۴	آب	
۲۱۶	نی	۱۹۹	مس	۱۸۴	گا	۱۷۰	فس	ض	۱۳۷	سر	۱۱۸	ذخ	۹۹	حش	۸۷	ثا	۵۶	پف	۳۷	اط	۲۴	آپ	
	و	۲۰۲	مش	۱۸۵	گج	۱۷۰	فش	۱۵۶	ضخ	۱۳۸	سط	۱۱۸	ذو	۹۹	حف	ج	۵۶	پک	۳۷	اع	۲۴	آت	
۲۱۷	وا	۲۰۳	مص	۱۸۵	گد	۱۷۰	فض	۱۵۶	ضر	۱۳۹	سف	ر	۹۹	حق	۸۷	جا	۵۶	پل	۳۹	اغ	۲۵	آث	
۲۱۸	وج	۲۰۴	مط	۱۸۵	گذ	۱۷۴	فع	۱۵۹	ضع	۱۳۹	سق	۱۱۸	را	۹۹	حل	۸۷	جد	۵۹	پم	۳۹	اف	۲۵	آج
۲۱۸	ور	۲۰۴	مع	۱۸۵	گر	۱۷۴	فل	۱۵۹	ضو	۱۴۱	سک	۱۲۲	رت	۹۹	حم	۹۰	جذ	۵۹	پن	۳۹	اق	۲۵	آد
۲۱۸	وز	۲۰۴	مغ	۱۹۰	گس	۱۷۴	فن	ط	۱۴۱	سل	۱۲۲	رخ	۹۹	حو	۹۰	جر	۶۰	پو	۳۹	اک	۲۵	آذ	
۲۱۸	وس	۲۰۴	مق	۱۹۰	گش	۱۷۴	فو	۱۶۰	طا	۱۴۱	سم	۱۲۲	رد	۹۹	حی	۹۰	جز	۶۱	په	۳۹	اگ	۲۵	آر
۲۱۸	وض	۲۰۶	مک	۱۹۰	گل	۱۷۵	فه	۱۶۰	طب	۱۴۱	سن	۱۲۳	رز	خ	۹۱	جس	۶۲	پی	۴۰	ال	۲۵	آز	
۲۱۹	وظ	۲۰۷	مل	۱۹۱	گن	۱۷۵	فی	۱۶۰	طر	۱۴۱	سو	۱۲۳	رس	۱۰۰	خا	۹۱	جش	ت	۴۱	ام	۲۶	آژ	
۲۱۹	وق	۲۰۷	مم	۱۹۱	گو	ق	۱۶۱	طن	۱۴۲	سه	۱۲۳	رط	۱۰۱	خد	۹۱	جع	۶۴	تا	۴۱	ان	۲۶	آس	
۲۱۹	ول	۲۰۷	من	۱۹۱	گی	۱۷۵	قا	۱۶۱	طو	۱۴۲	سی	۱۲۳	رع	۱۰۱	خر	۹۱	جک	۶۶	تب	۴۴	او	۲۷	آش
۲۱۹	وی	۲۰۷	مو	ل		۱۷۵	قد	ظ	ش	۱۲۳	رف	۱۰۲	خز	۹۱	جل	۶۶	تپ	۴۴	اه	۲۸	آغ	۲۸	
	ه	۲۱۰	مه	۱۹۱	لا	۱۷۵	قر	۱۶۲	ظر	۱۴۷	شا	۱۲۳	رگ	۱۰۲	خش	۹۱	جم	۶۶	تث	۴۴	ای	۲۸	آک
۲۱۹	ها	۲۱۰	می	۱۹۲	لب	۱۷۵	قس	ع	۱۴۸	شب	۱۲۳	رم	۱۰۲	خص	۹۱	جن	۶۶	تج	ب	۲۸	آگ	۲۸	
۲۱۹	هت	ن		۱۹۲	لح	۱۷۵	قط	۱۶۲	عا	۱۴۹	شت	۱۲۳	رن	۱۰۲	خط	۹۱	جو	۶۷	تح	۴۴	با	۲۸	آل
۲۱۹	هد	۲۱۱	نا	۱۹۲	لر	۱۷۶	قف	۱۶۴	عب	۱۴۹	شد	۱۲۳	رو	۱۰۲	خل	۹۱	جه	۶۷	تخ	۴۹	بت	۲۸	آم
۲۱۹	هر	۲۱۲	نب	۱۹۲	لز	۱۷۶	قل	۱۶۴	عد	۱۵۰	شر	۱۲۵	ری	۱۰۳	خم	چ	۶۸	تد	۴۹	بخ	۲۹	آن	
۲۱۹	هز	۲۱۲	نح	۱۹۲	لغ	۱۷۶	قو	۱۶۵	عر	۱۵۰	شس	ز	۱۰۳	خو	۹۱	چا	۶۸	تر	۵۰	بد	۲۹	آو	
۲۱۹	هش	۲۱۲	نح	۱۹۲	لف	۱۷۶	قی	۱۶۶	عص	۱۵۰	شع	۱۲۵	زا	۱۰۳	خی	۹۲	چد	۷۱	تس	۵۰	بر	۲۹	آه
۲۱۹	هم	۲۱۲	نخ	۱۹۲	لگ	ک	۱۶۶	عض	۱۵۰	شف	۱۲۵	زب	د	۹۲	چر	۹۲	چر	۷۱	تش	۵۱	بز	۲۹	آی
۲۱۹	هن	۲۱۲	ند	۱۹۲	لم	۱۷۶	کا	۱۶۶	عق	۱۵۱	شک	۱۲۵	زر	۱۰۴	دا	۹۲	چس	۷۱	تص	۵۱	بس	ا	
۲۱۹	هو	۲۱۲	نر	۱۹۲	لن	۱۷۹	کت	۱۶۶	عل	۱۵۱	شل	۱۲۵	زم	۱۰۴	دب	۹۲	چش	۸۱	تض	۵۱	بک	۲۹	اب
۲۲۰	هی	۲۱۲	نر	۱۹۲	لو	۱۷۹	کج	۱۶۶	عم	۱۵۱	شم	۱۲۶	زن	۱۰۴	دت	۹۲	چف	۸۱	تط	۵۱	بل	۳۰	اپ
	ی	۲۱۲	نس	۱۹۳	لی	۱۷۹	کد	۱۶۷	عن	۱۵۱	شن	۱۲۶	زو	۱۰۴	دخ	۹۲	چک	۸۱	تح	۵۲	بن	۳۰	ات
۲۲۰	یا	۲۱۲	نش	م		۱۷۹	کر	۱۶۷	عو	۱۵۱	شو	۱۲۶	زه	۱۰۴	در	۹۲	چگ	۸۲	تغ	۵۲	بو	۳۲	اث
۲۲۰	یخ	۲۱۳	نص	۱۹۳	ما	۱۸۰	کس	غ	۱۵۱	شه	۱۲۶	زی	۱۱۱	دس	۹۲	چن	۸۳	تف	۵۲	به	۳۲	اج	
۲۲۰	یر	۲۱۳	نظ	۱۹۴	مب	۱۸۰	کش	۱۶۷	غب	۱۵۱	شی	ژ	۱۱۲	دف	۹۲	چو	۸۳	تق	۵۳	بی	۳۲	اح	
۲۲۰	یک	۲۱۳	نح	۱۹۴	مت	۱۸۱	کف	۱۶۷	غذ	ص	۱۲۷	ژن	۱۱۲	دق	۹۳	چه	۸۳	تک	پ	۳۳	اخ	۳۳	
۲۲۰	یو	۲۱۳	نف	۱۹۴	مث	۱۸۳	کل	۱۶۷	غر	۱۵۳	صا	س	۱۱۲	دک	۹۳	چی	۸۳	تل	۵۳	پا	۳۳	اد	
		۲۱۳	نق	۱۹۴	مج	۱۸۳	کم	۱۶۷	غل	۱۵۳	صح	۱۲۷	سا	۱۱۳	دل	ح	۸۴	تم	۵۵	پخ	۳۳	ار	
		۲۱۴	نک	۱۹۵	مح	۱۸۳	کن	۱۶۷	غن	۱۵۳	صد	۱۳۷	سب	۱۱۳	دم	۹۳	حا	۸۴	تن	۵۵	پد	۳۵	از
		۲۱۴	نگ	۱۹۷	مخ	۱۸۴	کو	۱۶۷	غی	۱۵۴	صر	۱۳۷	سپ	۱۱۳	دو	۹۳	حج	۸۴	تو	۵۵	پذ	۳۵	اس
		۲۱۴	نم	۱۹۸	مد	۱۸۴	که	ف	۱۵۵	صف	۱۳۷	ست	۱۱۵	ده	۹۳	حد	۸۵	ته	۵۵	پر	۳۷	اش	

کلمات متجانس (هم جنس)

درجه بندی = انواع = طبقه بندی = دسته بندی = گونه
 بندی = تقسیم بندی = کلاس بندی = گروه بندی
 درز انقطاع = درز زلزله
 دسته بندی = گونه بندی = انواع = تقسیم بندی = کلا
 س بندی = درجه بندی = گروه بندی
 دستورالعمل = آیین نامه = شیوه نامه
 دفتر = دفاتر
 دستک = عضو فشاری
 دستگاه گازسوز = وسیله گازسوز = وسایل گازسوز
 دفن شده = مدفون = دفنی
 دما = حرارت
 دوام = پایداری
 دیتیل = جزئیات
 دیوار پایه = جرز دیوار
 ذرات = پودر = گرد
 رانده = بازده
 راه شیب دار = رمپ
 رسوب = ترسیب
 رطوبت = مرطوب
 رنگ کاری = رنگ آمیزی
 زوج = جفت
 ژنراتور = مولد برق
 سازه دسترسی به بنا = داربست
 سایه بان = سایبان
 سپر = محافظ
 ستون جعبه ای = ستون قوطی شکل
 شکل = فرم
 ستون = عضو فشاری
 سخت کننده = ورق پیوستگی
 سرسرا = لابی
 سطح موثر دهانه = سطح مقطع
 سطح = مساحت
 سطوح = سطوح
 سطوح ساخته نشده زمین = فضای باز = فضای
 آزاد
 سطوح = سطوح ها
 سمباده = سنباده
 سنگدانه سبک = سبکدانه
 سنگدانه سنگین = سنگیندانه
 سیستم = سامانه
 سیمان کیسه ای = کیسه سیمان = پاکت سیمان
 شاقولی = ریسمانی
 شخص = اشخاص
 شخص حقوقی = اشخاص حقوقی

پایانه مسافربری = ترمینال مسافربری
 پلان = نقشه
 پله = پلکان
 پنوماتیکی = ضربه ای
 پوسته خارجی ساختمان = پوشش خارجی = نما
 پهنا = عرض = ضخامت
 پی = شالوده = فونداسیون
 پیش انحناء = پیش خیز
 تار خنثی = محور خنثی
 تاسیسات انشعاب برق = کنتور
 تاسیسات برقی = تاسیسات الکتریکی
 تاسیسات = تجهیزات
 تخلیه = خروج
 تراز = سطح
 ترانکینگ = مجاری
 تصرف = گروه
 تعلیق = معلق کردن
 تعویض هوا = تهویه
 تنش اسمی جوش = مقاومت اسمی جوش
 تنش مجاز = مقاومت مجاز
 توالیت شرقی = توالیت ایرانی
 توالیت غربی = توالیت فرنگی
 توالیت = دستشویی = سرویس بهداشتی
 تیر یکسره = تیر پیوسته
 تیر = عضو خمشی
 جاری شونده = تسلیمی = هیسترتیک
 جان پناه = دست انداز
 جرم مخصوص = جرم واحد حجم = وزن
 مخصوص
 جلوگیری = خودداری = عدم انجام = ممانعت
 جوش گوشه با نفوذ کامل = جوش نفوذی
 چهارتراش = چار تراش
 چهارچوب = چارچوب
 حداقل = کمینه = مینیمم = دست کم
 حداکثر = بیشینه = ماکزیمم
 حریق = آتش
 حفاظ فلزی = شیلد
 حفاظت = محافظت
 خاموت = تنگ = میلگرد عرضی = آرماتور عرضی
 خروج از مرکزیت = برون مرکزی
 خودداری = جلوگیری = عدم انجام = ممانعت
 خودکار = اتوماتیک
 خط = خطوط
 داخل = درون

آچار متر = آچار مدرج = تورک متر
 آذرخش = رعد و برق = صاعقه
 آرماتور = میلگرد
 آزمون = آزمایش = تست
 آستر = پوشش
 آنتی = ضد
 آیین نامه = شیوه نامه = دستورالعمل
 ابعاد = اندازه = طول، عرض، ضخامت، قطر و...
 آثار = اثر
 اثر ثانویه = اثر $P - \Delta$
 اجزا = اعضا
 ارتعاش = لرزه
 اسپرینکلر = شبکه بارنده
 استاد = وادار
 استفاده کننده = مصرف کننده = متصرف = بهره بردار
 ر (بهره ور)
 اسفنج شیشه = شیشه متخلخل
 اشخاص = شخص
 اشخاص حقوقی = شخص حقوقی
 اشخاص حقیقی = شخص حقیقی
 اشخاص معلول = افراد معلول = معلولین = معلول
 اشکال = شکل
 اصابت = برخورد
 اطاق = اتاق
 الاستیسیته = ارتجاعی
 الکتروتود روکش دار = الکتروتود پوشش دار
 الکتروتود زمین = هادی زمین
 المان مرزی = اجزای مرزی = عضو مرزی
 اعضا = عضو
 افزودنی = ماده افزودنی
 انبار کیسه سیمان = انبار سیمان کیسه ای
 انواع = طبقه بندی = دسته بندی = گونه بندی =
 تقسیم بندی = کلاس بندی = درجه بندی = گروه بندی
 بادبند = مهاربند
 بازده = رانده
 باتری = باتری
 بام = پشت بام
 برابر = مقابل
 برش دو طرفه = پانچ
 برگشت جوش گوشه = قلاب جوش
 بست موازی = تسمه افقی
 بست مورب = بست چپ و راست
 بنا = ساختمان
 پاخور = کف پله

مسیر=راه	قطعات=قطعه	شخص حقیقی=اشخاص حقیقی
معلق کردن=تعلیق	کابین=اتاقک	شرکا=شریک
معلول=افراد معلول=اشخاص معلول=معلولین	کار گروه=کمیته	شلنگ=شیپلنگ
مقابل=برابر	کاهش=تقلیل	شناژ=کلاف
مقادیر=مقدارها	کشو=چفت	شکل=اشکال
مقاطع=مقطعها	کف سازی=کفسازی	شکل پذیری زیاد=شکل پذیری ویژه
مقاومت جوش=ارزش جوش	کف شوی=کفشوی	شکل پذیری کم=شکل پذیری معمولی
مقاومت=امپدانس	کلاف عمود بر تیر=کلاف میانی	شیر فشار شکن=شیر تنظیم فشار=شیر کاهش فشار
ممانعت=جلوگیری=خودداری=عدم انجام	کلاف=بند	شیوه نامه=دستور العمل=آیین نامه
منابع=منبع	کلکتور=مانیفولد	صلب=گیردار=خمشی
مناطق=نقاط	کلید جدا کننده=ایزولاتور	ضخامت کلاف=ارتفاع کلاف
مناطق مرطوب=نقاط مرطوب	کیسه سیمان، گچ و...=پاکت سیمان، گچ و...	ضرایب=ضریبها
منطقه بندی=زون بندی	کیسه سیمان=سیمان کیسه ای	ضریب گذر=ضریب انتقال
مواد=ماده	گروه بندی=گونه بندی=طبقه بندی=دسته بندی=	طاق=طاق
مونتاز=سرهم کردن	تقسیم بندی=انواع	طبقه=طبقات
مهندسان=مهندسين=مهندس	گنجایش=ظرفیت=حجم	طبقه بندی=دسته بندی=گونه بندی=انواع=
ناحیه=قسمت	لامپ=چراغ	تقسیم بندی=کلاس بندی=درجه بندی=گروه بندی
ناشاقولی=ناریسمانی	لوازم=وسایل=وسایلهها	طراحان=طرح
ناظران=ناظر	لوچه=سرریز=سررفتگی	طرح احتلاط=نسبت مخلوط
نامی=اسمی	لوله افقی=شاخه افقی	طریقه=طرز
نرخ=سرعت	لوله خروجی فاضلاب=لوله تخلیه فاضلاب	ظرفیت فشاری=مقاومت فشاری
نقشه=پلان	ماده=مواد	ظروف=ظرف
نقاط=مناطق	ماسه پاشی=سندپلاست	عامل=عوامل
نمونه آزمایشی=آزمونه	مجریان=مجری	عبور=گذر=انتقال
نمونه گیری=نمونه برداری	محبوس شدن=حبس	علائم=علامت
نیرو=مقاومت	محل=مکان=فضا	عضو=اعضا
واسنجی=کالیبراسیون	مخزن=تانک=مخازن	عوامل=عامل
ورق پوششی اتصال=ورق روسری و زیر سری	مد=مود	فاصله=فواصل
ورق تکی جان=ورق جان	مدارس=مدرسه	فرم=شکل
ورودی=مدخل	مدارک=مدرک	فیتینگ=اتصال
وزن مخصوص=وزن واحد حجم (به اشتباه	مدفون=دفنی	فیوز=وسایله حفاظتی
گاهی منظور از وزن مفهوم فیزیکی جرم است)	مدول الاستیسیته=ضریب ارتجاعی	قاب خمشی معمولی=قاب خمشی با شکل
وسایله=وسایل	مراجع=مرجع	پذیری کم
وسایله گازسوز=دستگاه گازسوز=وسایل گازسوز	مراحل=مرحله	قاب خمشی ویژه=قاب خمشی با شکل پذیری
وضعیت جوشکاری=موقعیت جوشکاری	مراکز=مرکز	زیاد
وظایف=مسئولیتها=وظیفهها	مرطوب=رطوبت	قسمت=ناحیه=منطقه=زون
هیات=هیئت	مرکب=مختلط	قطر=سایز
یک فاز=تک فاز	مساجد=مسجد	قطر نامی=قطر اسمی
	مسئول=مسئول	

اختصارات

اختصاراتی که در این کتاب به کار رفته است به شرح ذیل است.

م ۳: مبحث سوم (حفاظت ساختمان ها در مقابل حریق) (۱۳۹۵)

م ۴: مبحث چهارم (الزامات عمومی ساختمان) (۱۳۹۶)

م ۱۵: مبحث پانزدهم (آسانسور و پلکان برقی) (۱۳۹۲)

م ۱۸: مبحث هجدهم (عایق بندی و تنظیم صدا) (۱۳۹۶)

م ۱۹: مبحث نوزدهم (صرفه جویی در مصرف انرژی) (۱۳۹۹)

اجرا: جزئیات اجرایی ساختمان، مهدی دریانی، حسن نوبهار، نوآور، چاپ هفتم به بعد، ویرایش چهارم (۴)

پم ۴: پیوست مبحث چهارم مقررات ملی ساختمان الزامات عمومی ساختمان (ضوابط حفاظتی - انتظامی ساختمان ها) (۱۴۰۳)

ضمع: ضوابط و مقررات شهرسازی و معماری برای افراد دارای معلولیت، ناشر مرکز تحقیقات راه، مسکن و شهرسازی، ویرایش سوم، چاپ ۹۹ (۳)

مبان: مبانی طراحی معماری، مهدی دریانی، نوآور، ویرایش پنجم چاپ هشتم به بعد (۵)

مبانی: مبانی طراحی معماری، مهدی بیات، نوآور، ویرایش دوم (۲)

معلول: ضوابط و مقررات شهرسازی و معماری برای معلولین، مهندس محمد عظیمی، نشر نوآور، چاپ دهم و به بعد

نحوه قرارگیری کلیدواژه، بند، صفحه و کتاب

◆ کلیدواژه.....بند ◆ صفحه ◆ کتاب



A-Z

EC ♦ (حداقل مقاومت عایق حرارتی کف روی خاک ساختمان گروه 2)	ج ۱۹-۵-۱۰ ♦ ۸۱ ♦ ۱۹م
EC ♦ (حداقل مقاومت عایق حرارتی کف روی خاک ساختمان گروه 3)	ج ۱۹-۵-۱۵ ♦ ۸۶ ♦ ۱۹م
EC ♦ (حداقل مقدار ضریب توان اصلاح شده)	ج ۱۹-۵-۳۴ ♦ ۱۰۶ ♦ ۱۹م
EC ♦ (حداقل میزان انرژی سالیانه تامین شده توسط سامانه های تجدیدپذیر)	ج ۱۹-۵-۳۷ ♦ ۱۱۷ ♦ ۱۹م
EC ♦ (حداکثر مقادیر چگالی توان روشنایی برای ساختمان ها و محیط اطراف ساختمان ها)	ج ۱۹-۵-۳۶ ♦ ۱۱۶ ♦ ۱۹م
EC ♦ (ساختمان منطبق با میحث 19)	ج ۱۹-۱-۲ ♦ ۳ ♦ ۱۹م
EC ♦ (سیستم بر پایه انرژی تجدیدپذیر در طراحی به روش تجویزی)	ج ۱۹-۵-۱۱۷ ♦ ۱۱۷ ♦ ۱۹م
EC ♦ (سیستم بر پایه انرژی تجدیدپذیر در طراحی به روش موازنه ای)	ج ۱۹-۵-۱۴۱ ♦ ۱۴۱ ♦ ۱۹م
EC ♦ (ضریب افزایش مقاومت حداقل تعیین شده در میحث 14 مقررات ملی ساختمان)	ج ۱۹-۵-۲۱ ♦ ۹۲ ♦ ۱۹م
EC ♦ (ضریب انتقال حرارت حداکثر جدارهای نورگذر فضای کنترل شده مرتبط با فضای کنترل نشده برای ساختمان منطبق با میحث 19، کم انرژی و بسیار کم انرژی-حداقل مشخصات حرارتی-نوری جدارهای نورگذر-ساختمان گروه 1)	ج ۱۹-۵-۱۲-۲-۳ ♦ ۷۳ ♦ ۱۹م
EC ♦ (ضریب انتقال حرارت حداکثر جدارهای نورگذر فضای کنترل شده مرتبط با فضای کنترل نشده برای ساختمان منطبق با میحث 19، کم انرژی و بسیار کم انرژی-حداقل مشخصات حرارتی-نوری جدارهای نورگذر-ساختمان گروه 2)	ج ۱۹-۵-۱۲-۳-۳ ♦ ۷۸ ♦ ۱۹م
EC ♦ (ضریب انتقال حرارت حداکثر جدارهای نورگذر فضای کنترل شده مرتبط با فضای کنترل نشده برای ساختمان منطبق با میحث 19، کم انرژی و بسیار کم انرژی-حداقل مشخصات حرارتی-نوری جدارهای نورگذر-ساختمان گروه 3)	ج ۱۹-۵-۱۲-۴-۳ ♦ ۸۳ ♦ ۱۹م
EC ♦ (ضریب انتقال حرارت مرجع بام یا سقف ساختمان بر حسب گروه و رده انرژی ساختمان در صورت عدم استفاده از سیستم های بر پایه انرژی های تجدیدپذیر)	ج ۱۹-۵-۱۴۲ ♦ ۱۴۲ ♦ ۱۹م
EC ♦ (ضریب انتقال حرارت مرجع بام یا سقف ساختمان گروه 1)	ج ۱۹-۵-۱۳۱ ♦ ۱۳۱ ♦ ۱۹م
EC ♦ (ضریب انتقال حرارت مرجع بام یا سقف ساختمان گروه 2)	ج ۱۹-۵-۱۳۵ ♦ ۱۳۵ ♦ ۱۹م
EC ♦ (ضریب انتقال حرارت مرجع بام یا سقف ساختمان گروه 3)	ج ۱۹-۵-۱۳۹ ♦ ۱۳۹ ♦ ۱۹م
EC ♦ (ضریب انتقال حرارت مرجع دیوار ساختمان گروه 1)	ج ۱۹-۵-۱۲۹ ♦ ۱۲۹ ♦ ۱۹م
EC ♦ (ضریب انتقال حرارت مرجع دیوار ساختمان گروه 2)	ج ۱۹-۵-۱۳۳ ♦ ۱۳۳ ♦ ۱۹م
EC ♦ (ضریب انتقال حرارت مرجع دیوار ساختمان گروه 3)	ج ۱۹-۵-۱۲۷ ♦ ۱۲۷ ♦ ۱۹م
EC ♦ (ضریب انتقال حرارت مرجع کف مجاور هوای ساختمان گروه 1)	ج ۱۹-۵-۱۳۲ ♦ ۱۳۲ ♦ ۱۹م
EC ♦ (ضریب انتقال حرارت مرجع کف مجاور هوای ساختمان گروه 2)	ج ۱۹-۵-۱۳۶ ♦ ۱۳۶ ♦ ۱۹م
EC ♦ (ضریب انتقال حرارت مرجع کف مجاور هوای ساختمان گروه 3)	ج ۱۹-۵-۱۴۰ ♦ ۱۴۰ ♦ ۱۹م
EC ♦ (ضریب بار حداکثر ترانسفورماتور روغنی و خشک)	ج ۱۹-۵-۳۰-۳ ♦ ۱۰۲ ♦ ۱۹م
EC ♦ (مشخصات حداقل جدارهای نورگذر ساختمان گروه 1)	ج ۱۹-۵-۲۰۵ ♦ ۷۳ ♦ ۱۹م
EC ♦ (مشخصات حداقل جدارهای نورگذر ساختمان گروه 2)	ج ۱۹-۵-۷۸ ♦ ۷۸ ♦ ۱۹م
EC ♦ (مشخصات حداقل جدارهای نورگذر ساختمان گروه 3)	ج ۱۹-۵-۱۲۰ ♦ ۸۳ ♦ ۱۹م
EC ♦ (مقادیر حداقل درصد مساحت فضای بهره مند از روشنایی طبیعی برای رده های مختلف انرژی)	ج ۱۹-۵-۱۶ ♦ ۸۷ ♦ ۱۹م
EC ♦ (مقادیر درصد مساحت سطح کار منطبق بر شاخص SDA برای رده های مختلف انرژی)	ج ۱۹-۵-۱۷۱ ♦ ۱۵۱ ♦ ۱۹م
EC ♦ (مقاومت حرارتی مرجع بام یا سقف ساختمان منطبق با میحث 19 بر حسب گروه ساختمان در صورت عدم استفاده از سیستم های بر پایه انرژی تجدیدپذیر)	ج ۱۹-۵-۱۱۸ ♦ ۱۱۸ ♦ ۱۹م
EC ♦ (میزان مصرف انرژی سالانه بر مبنای واحد سطح فضای کنترل شده)	ج ۱۹-۵-۱۶۵ ♦ ۱۶۵ ♦ ۱۹م
EC ♦ (میزان نشت هوای مجاز ساختمان-درزبندی جدارها)	ج ۱۹-۵-۴۰ ♦ ۴۹ ♦ ۱۹م

A-Z

♦ ۹ طبقه یا کمتر با زیربنای مفید کمتر یا مساوی ۲۰۰۰ متر مربع (تعیین گروه ساختمان از نظر میزان صرفه جویی در مصرف انرژی)	پ-۴-۲ ♦ ۱۹۱ ♦ ۱۹م
BMS ♦ (تعریف)	ج ۱۹-۲-۱ ♦ ۲۱ ♦ ۱۹م
Bollard ♦	♦ ۶۰ ♦ معلول
BRT ♦	♦ ۷۳ ♦ معلول
CCT ♦ (لامپ سیستم روشنایی در طراحی به روش تجویزی)	ج ۱۹-۴-۹ ♦ ۱۱۳ ♦ ۱۹م
CRI ♦ (لامپ سیستم روشنایی در طراحی به روش تجویزی)	ج ۱۹-۴-۹ ♦ ۱۱۳ ♦ ۱۹م
CRT1 ♦ (رده بندی کلی و گروه بندی متناظر انواع مختلف ترانسفورماتور روغنی و خشک-شرایط استفاده از انواع مختلف ترانسفورماتور فشار متوسط)	ج ۱۹-۵-۲۹ ♦ ۱۰۱ ♦ ۱۹م
CRT1 ♦ (شرایط استفاده از انواع مختلف ترانسفورماتور فشار متوسط)	ج ۱۹-۴-۸-۱-۴ ♦ ۱۰۰ ♦ ۱۹م
CRT1 ♦ (ضریب بار حداکثر ترانسفورماتور روغنی و خشک)	ج ۱۹-۵-۳۰-۳ ♦ ۱۰۲ ♦ ۱۹م
CRT2 ♦ (رده بندی کلی و گروه بندی متناظر انواع مختلف ترانسفورماتور روغنی و خشک-شرایط استفاده از انواع مختلف ترانسفورماتور فشار متوسط)	ج ۱۹-۵-۲۹ ♦ ۱۰۱ ♦ ۱۹م
CRT2 ♦ (شرایط استفاده از انواع مختلف ترانسفورماتور فشار متوسط)	ج ۱۹-۴-۸-۱-۴ ♦ ۱۰۰ ♦ ۱۹م
CRT2 ♦ (ضریب بار حداکثر ترانسفورماتور روغنی و خشک)	ج ۱۹-۵-۳۰-۳ ♦ ۱۰۲ ♦ ۱۹م
CRT3 ♦ (رده بندی کلی و گروه بندی متناظر انواع مختلف ترانسفورماتور روغنی و خشک-شرایط استفاده از انواع مختلف ترانسفورماتور فشار متوسط)	ج ۱۹-۵-۲۹ ♦ ۱۰۱ ♦ ۱۹م
CRT3 ♦ (شرایط استفاده از انواع مختلف ترانسفورماتور فشار متوسط)	ج ۱۹-۴-۸-۱-۴ ♦ ۱۰۰ ♦ ۱۹م
CRT3 ♦ (ضریب بار حداکثر ترانسفورماتور روغنی و خشک)	ج ۱۹-۵-۳۰-۳ ♦ ۱۰۲ ♦ ۱۹م
DGP ♦ (شبیه سازی و محاسبات عددی روشنایی طبیعی در طراحی به روش نیاز انرژی)	ج ۱۹-۵-۲-۲-۷ ♦ ۱۵۳ ♦ ۱۹م
DGP ♦ (مقادیر شاخص خیرگی DGP)	ج ۱۹-۵-۴-۷ ♦ ۱۵۳ ♦ ۱۹م
EC ♦ (اصول طراحی به روش قیاسی در روش کارایی انرژی ساختمان)	ج ۱۹-۳-۲-۱-۳ ♦ ۱۶۳ ♦ ۱۹م
EC ♦ (اصول طراحی به روش معیار مصرف در روش کارایی انرژی ساختمان)	ج ۱۹-۳-۳-۱-۳ ♦ ۱۶۴ ♦ ۱۹م
EC ♦ (حداقل بهره نوری لامپ متعارف)	ج ۱۹-۵-۳۵ ♦ ۱۱۴ ♦ ۱۹م
EC ♦ (حداقل رده بازدهی برای تجهیزات در سیستم گرمایی و سرمایی)	ج ۱۹-۴-۷-۴ ♦ ۵۸ ♦ ۱۹م
EC ♦ (حداقل رده برچسب انرژی برای تجهیزات برقی)	ج ۱۹-۴-۶-۴ ♦ ۵۷ ♦ ۱۹م
EC ♦ (حداقل رده برچسب انرژی یا راندمان برای تجهیزات گازسوز)	ج ۱۹-۴-۵-۴ ♦ ۵۶ ♦ ۱۹م
EC ♦ (حداقل مقاومت حرارتی بام یا سقف ساختمان گروه 1 بر حسب رده انرژی ساختمان)	ج ۱۹-۵-۳-۵ ♦ ۷۴ ♦ ۱۹م
EC ♦ (حداقل مقاومت حرارتی بام یا سقف ساختمان گروه 2 بر حسب رده انرژی ساختمان)	ج ۱۹-۵-۸-۵ ♦ ۷۹ ♦ ۱۹م
EC ♦ (حداقل مقاومت حرارتی بام یا سقف ساختمان گروه 3 بر حسب رده انرژی ساختمان)	ج ۱۹-۵-۱۳-۵ ♦ ۸۴ ♦ ۱۹م
EC ♦ (حداقل مقاومت حرارتی دیوار ساختمان گروه 1 بر حسب رده انرژی ساختمان)	ج ۱۹-۵-۱-۵ ♦ ۷۲ ♦ ۱۹م
EC ♦ (حداقل مقاومت حرارتی دیوار ساختمان گروه 2)	ج ۱۹-۵-۶-۵ ♦ ۷۷ ♦ ۱۹م
EC ♦ (حداقل مقاومت حرارتی دیوار ساختمان گروه 3 بر حسب رده انرژی ساختمان)	ج ۱۹-۵-۱۱-۵ ♦ ۸۲ ♦ ۱۹م
EC ♦ (حداقل مقاومت حرارتی عایق لوله آب گرم مصرفی)	ج ۱۹-۵-۲۰-۵ ♦ ۹۱ ♦ ۱۹م
EC ♦ (حداقل مقاومت حرارتی کف مجاور هوای ساختمان گروه 1)	ج ۱۹-۵-۴-۵ ♦ ۷۵ ♦ ۱۹م
EC ♦ (حداقل مقاومت حرارتی کف مجاور هوای ساختمان گروه 2)	ج ۱۹-۵-۹-۵ ♦ ۸۰ ♦ ۱۹م
EC ♦ (حداقل مقاومت حرارتی کف مجاور هوای ساختمان گروه 3)	ج ۱۹-۵-۱۴-۵ ♦ ۸۵ ♦ ۱۹م
EC ♦ (حداقل مقاومت عایق حرارتی کف روی خاک ساختمان گروه 1)	ج ۱۹-۵-۵-۵ ♦ ۷۶ ♦ ۱۹م

♦ آب گرم کن برقی مخزن دار (حداقل رده برجسب انرژی برای تجهیزات برقی)	♦ آب گرم کن خورشیدی (سیستم بر پایه انرژی تجدیدپذیر در طراحی به روش نیاز انرژی)
♦ آب گرم کن گازسوز فوری (حداقل رده برجسب انرژی برای تجهیزات گازسوز)	♦ آب گرم کن گازسوز مخزن دار (حداقل رده برجسب انرژی برای تجهیزات گازسوز)
♦ آب گرم مصرفی (بازیافت انرژی در کندانسورهای سیستم‌های آب خنک)	♦ آب گرم مصرفی در روز به ازای هر نفر (برنامه زمان‌بندی بهره‌برداری کاربری آموزشی-دانشگاه ۲)
♦ آب گرم مصرفی در روز به ازای هر نفر (برنامه زمان‌بندی بهره‌برداری کاربری آموزشی-مدرسه ۲)	♦ آب گرم مصرفی در روز به ازای هر نفر (برنامه زمان‌بندی بهره‌برداری کاربری اداری ۲)
♦ آب گرم مصرفی در روز به ازای هر نفر (برنامه زمان‌بندی بهره‌برداری کاربری تجاری ۲)	♦ آب گرم مصرفی در روز به ازای هر نفر (برنامه زمان‌بندی بهره‌برداری کاربری مسکونی اقامتی ۲)
♦ آب گرم مصرفی مرکزی (سامانه پایش عملکرد)	♦ آب و هوا (داده اقلیمی در طراحی به روش کارایی انرژی ساختمان)
♦ آب و هوا (داده اقلیمی در طراحی به روش نیاز انرژی)	♦ آب و هوا (نیاز انرژی سالانه ساختمان طرح)
♦ آب های سطحی	♦ آبدارخانه (فضای آبدارخانه-تعریف)
♦ آبدارخانه دیواری سونیت و آبارتمان‌ها (حداقل طول آبدارخانه دیواری)	♦ آبراه پیاده رو (ضوابط طراحی و مناسب‌سازی فضای شهری برای افراد دارای معلولیت)
♦ آبرو کف شور	♦ آبریزگاه های ویژه
♦ آبارتمان (الزامات در خصوص در راه خروج-استفاده از کلون یا زنجیر ایمنی)	♦ آبارتمان (در اصلی-استفاده و نصب یک کلون و زنجیر ایمنی-موارد مجاز)
♦ آبارتمان (دسته بندی تصرف ها-تصرف مسکونی-م-۲)	♦ آبارتمان (سیستم اعلام حریق دستی و سیستم خودکار موضعی-تصرف گروه م-۲)
♦ آبارتمان (معرفی تصرف مسکونی-اقامتی-گروه م-۲-دسته‌بندی فضاها و تصرف‌ها)	♦ آبارتمان (هتل، هتل آبارتمان، هتل و مسافرخانه-گروه ۱-چند اتاق مستقل بدون فضای بهداشتی اختصاصی)
♦ آبارتمان با حداکثر ۶ طبقه و ارتفاع حداکثر ۲۳ متر از تراز زمین (شرایط مجاز بودن داشتن یک پلکان خارجی خروج)	♦ آبارتمان با حداکثر ۶ طبقه و ارتفاع حداکثر ۲۳ متر از تراز زمین (شرایط مجاز بودن داشتن یک پلکان خروج دوربندی‌شده)
♦ آبارتمان چهار طبقه و کمتر	♦ آبارتمان مسکونی
♦ آبارتمان‌ها (حداقل طول آبدارخانه دیواری سونیت و آبارتمان‌ها)	♦ آتریوم (پلکان و آسانسورها در فضای آتریوم)
♦ آتریوم (تعریف آتریوم)	♦ آتریوم (دوربند الزامی شفت-مقاومت در برابر آتش)
♦ آتریوم (دوربندی آتریوم)	♦ آتریوم (کلیات آتریوم)
♦ آتریوم (کلیات سیستم اطفاء حریق و کنترل دود)	♦ آتریوم (کنترل دود)
♦ آتریوم (مسافت تردد راه خروج)	♦ آتریوم (نازک کاری داخلی)
♦ آتریوم (نصب سیستم کشف و اعلام حریق)	♦ آتریوم (نیاز به شبکه بارنده خودکار)

♦ OIT2 (شرایط استفاده از انواع مختلف ترانسفورماتور فشار متوسط)	♦ OIT2 (ضریب بار حداکثر ترانسفورماتور روغنی و خشک)
♦ OIT3 (تلفات بار، تلفات بی بار و ضریب حداکثر راندمان ترانسفورماتور خشک در توان نامی)	♦ OIT3 (تلفات بار، تلفات بی بار و ضریب حداکثر راندمان ترانسفورماتور روغنی در توان نامی)
♦ OIT3 (تلفات کل ترانسفورماتور روغنی در توان نامی)	♦ OIT3 (تلفات کل در توان نامی ترانسفورماتور خشک در توان نامی)
♦ OIT3 (رده بندی کلی و گروه بندی متناظر انواع مختلف ترانسفورماتور روغنی و خشک-شرایط استفاده از انواع مختلف ترانسفورماتور فشار متوسط)	♦ OIT3 (شرایط استفاده از انواع مختلف ترانسفورماتور فشار متوسط)
♦ OIT3 (ضریب بار حداکثر ترانسفورماتور روغنی و خشک)	♦ OLED (لامپ سیستم روشنایی در طراحی به روش تجویزی)
♦ PLC (سیستم کنترل روشنایی در طراحی به روش تجویزی)	♦ PVC (ضرایب هدایت حرارت)
♦ SDA (تشبیه سازی و محاسبات عددی روشنایی طبیعی در طراحی به روش نیاز انرژی)	♦ SDA (مقادیر درصد مساحت سطح کار منطبق بر شاخص SDA برای رده‌های مختلف انرژی)
♦ SHGC (پوسته خارجی ساختمان در طراحی به روش موازنه‌ای)	♦ TV/SHGC (پوسته خارجی ساختمان در طراحی به روش موازنه‌ای)
♦ UPS (تعریف)	♦ UPS (دستگاه برق بدون وقفه نوع استاتیک در طراحی به روش تجویزی)

آ

♦ آب باران	♦ آب باران و برف در فضاها (نیمه باز (جمع‌آوری و هدایت آب باران-شیب بندی-کفشوی-ناودان-الزامات کلی فضاها (نیمه باز)
♦ آب بندی	♦ آب بندی و عایقکاری رطوبتی (الزامات و نکات مهم)
♦ آب خوری	♦ آب خوری (تعریف اکونومایزر)
♦ آب سرد کن	♦ آب سرد کن (در ساختمان های عمومی)
♦ آب سرد کن	♦ آب سرد کن (الزامی بودن محافظت سطح کف جهت جلوگیری از نفوذ آب سطحی و زیرزمینی)
♦ آب سطحی	♦ آب سطحی محوطه ساختمان و معابر شهری (جلوگیری از نفوذ آب سطحی به توقفگاه واقع در همکف)
♦ آب سطحی و زیرزمینی (الزامی بودن محافظت سطح کف جهت جلوگیری از نفوذ آب سطحی و زیرزمینی)	

♦ آجر مناسب برای مصارف گوناگون	♦ - ۳۳
♦ آجرچینی	♦ - ۱۸۶
♦ آجرکاری با بندکشی به عمق ده میلیمتر	♦ ج پ-۲ ♦ ۵۹ ♦ ۱۸م
♦ آجرکاری با بندکشی هم سطح	♦ ج پ-۲ ♦ ۵۹ ♦ ۱۸م
♦ آجرکاری با ملات گچ و خاک	♦ ج پ-۱۴ ♦ ۷۵ ♦ ۱۸م
♦ آدرس (چک لیست انرژی)	♦ ۱۹-۱۳-۱-۱ ♦ ۳۳ ♦ ۱۹م
♦ آدرس پذیر	♦ ۳-۱۱-۲-۷ ♦ ۱۹۵ ♦ ۳م
♦ آذرخش (استفاده از تجهیزات حفاظت در برابر آذرخش در ساختمان گروه ۶ تا ۸)	♦ ۴-۹-۱۲-۱-۱ ♦ ۱۰۸ ♦ ۴م
♦ آرام بند در	♦ ۳-۶-۲-۱۳-۱ ♦ ۶۶ ♦ ۳م
♦ آرایش اکوستیکی	♦ ۵-پ ♦ ۹۰ ♦ ۱۸م
♦ آرایش استقرار درها	♦ ۳-۴-۲-۱۷ ♦ ۹۰ ♦ ۳م
♦ آرایش و موقعیت راهرو و صندلی	♦ ۳-۶-۱۲-۵ ♦ ۱۱۹ ♦ ۳م
♦ آرایشگاه (دسته بندی و معرفی تصرف ها-تصرف حرفه ای/اداری)	♦ ۳-۲-۵-۲-۲۳ ♦ ۲۳ ♦ ۳م
♦ آرایشگاه (راهنمای حروف اختصاری تصرفها)	♦ جدول ۳-۲-۶-۲۳ ♦ ۳۳ ♦ ۳م
♦ آرسنیو مجلات پایان نامه و سایر مدارک	♦ جدول ۳-۶-۱-۵ ♦ ۱۰۰ ♦ ۳م
♦ آرگون (مثال های تعیین ضریب انتقال حرارت جدارهای نورگذر)	♦ پ-۳-۹ ♦ ۲۴۵ ♦ ۱۹م
♦ آزمایش آتش	♦ پ-۳-۲ ♦ ۲۰۶ ♦ ۳م
♦ آزمایش آتش (آزمایش و ارزیابی در آتش)	♦ ۳-۱۱-۲-۱-۸-۳ ♦ ۱۶۹ ♦ ۳م
♦ آزمایش آتش (درجه بندی مقاومت در برابر آتش و آزمون های آتش)	♦ ۳-۸-۳ ♦ ۱۴۷ ♦ ۳م
♦ آزمایش آتش (مجموعه پنجره بیرونی مقاوم در برابر آتش-محافظت بازشو)	♦ ۳-۱۱-۸-۳ ♦ ۱۷۱ ♦ ۳م
♦ آزمایش آتش استاندارد	♦ ۳-۱-۱-۳ ♦ ۱ ♦ ۳م
♦ آزمایش آتش و ارتباط آن با پدیده آتش سوزی در ساختمان پ-۳-۲	♦ ۲۰۶ ♦ ۳م
♦ آزمایش آسانسور	♦ ۱۵-۲-۶-۳۴ ♦ ۱۵م
♦ آزمایش استاندارد	♦ ۳-۱-۱-۳ ♦ ۱ ♦ ۳م
♦ آزمایش درهای آتش	♦ ۳-۱۱-۲-۱-۸-۳ ♦ ۱۶۹ ♦ ۳م
♦ آزمایش دیوار	♦ ۳-۸-۳ ♦ ۱-۲-۱۴۸ ♦ ۳م
♦ آزمایش مقاومت در برابر آتش	♦ ۳-۸-۳ ♦ ۱-۲-۱۴۸ ♦ ۳م
♦ آزمایش مقاومت در برابر آتش از طرف وجه داخلی	♦ ۳-۸-۳ ♦ ۵-۳-۱۴۹ ♦ ۳م
♦ آزمایش مقاومت در برابر آتش و کنترل دود	♦ ۳-۱۱-۲-۱-۸-۳ ♦ ۱۶۹ ♦ ۳م
♦ آزمایش و تحویل گیری آسانسور	♦ ۱۵-۲-۶-۳۴ ♦ ۱۵م
♦ آزمایش و درجه بندی دمبرها	♦ ۳-۸-۳ ♦ ۴-۱۲-۱۷۲ ♦ ۳م
♦ آزمایشگاه (تراز نوبه زمینه)	♦ ج ۸-۲-۱-۴ ♦ ۲۹ ♦ ۱۸م
♦ آزمایشگاه (دسته بندی اکوستیکی)	♦ ج پ-۱-۵ ♦ ۸۹ ♦ ۱۸م
♦ آزمایشگاه (دسته بندی و معرفی تصرف ها-تصرف حرفه ای/اداری)	♦ ۳-۲-۲-۵-۲-۲۴ ♦ ۲۴ ♦ ۳م
♦ آزمایشگاه (زمان واکنش بهینه)	♦ ج ۸-۲-۲-۲۰۴ ♦ ۲۹، ۸۹ ♦ ۱۸م
♦ آزمایشگاه (سرنانه تصرف در بناهای مختلف)	♦ جدول ۳-۶-۱-۵ ♦ ۱۰۰ ♦ ۳م
♦ آزمایشگاه (گونه بندی کاربری ساختمان- نوع کاربری ب) ...	♦ پ-۴-۱ ♦ ۱۹۰ ♦ ۱۹م
♦ آزمایشگاه (محافظت فضای فرعی حادثه خیز-مقاومت اجزای جداکننده در برابر آتش یا سایر تمهیدات محافظتی در داخل فضا)	♦ ج ۳-۲-۳-۲۸ ♦ ۲۸ ♦ ۳م
♦ آزمایشگاه (معرفی تصرف ها و زیر مجموعه و دسته بندی های آن ها)	♦ ۳-۲-۲-۵-۲-۲۴ ♦ ۲۴ ♦ ۳م
♦ آزمایشگاه اکوستیک (اندازه گیری مقدار ضریب جذب صدای مواد و مصالح)	♦ ۱۸-۲-۵-۱-۲۳ ♦ ۲۳ ♦ ۱۸م
♦ آزمایشگاه اکوستیک (اندازه گیری میزان صدابندی کوبه ای سقف بین طبقات توسط	♦ ۱۸-۲-۱-۴-۲۲ ♦ ۲۲ ♦ ۱۸م
♦ آزمایشگاه اکوستیک (روش محاسبه شاخص کاهش صدای یک جداکننده مرکب)	♦ پ-۱-۱ ♦ ۵۱ ♦ ۱۸م
♦ آزمایشگاه تحقیقاتی	♦ ۳-۲-۲-۵-۲-۲۴ ♦ ۲۴ ♦ ۳م
♦ آزمایشگاه تشخیص طبی	♦ جدول ۳-۲-۳-۶-۳۳ ♦ ۳۳ ♦ ۳م
♦ آزمایشگاه صدابندی (تراز فشار صدای کوبه ای معمول شده)	♦ ۱۸-۳-۱-۶-۳ ♦ ۴ ♦ ۱۸م
♦ آزمایشگاه صدابندی (شاخص کاهش صدا)	♦ ۱۸-۳-۱-۱۴-۳ ♦ ۱۰ ♦ ۱۸م
♦ آزمایشگاه کنترل کیفیت	♦ ۳-۲-۲-۵-۲-۲۴ ♦ ۲۴ ♦ ۳م
♦ آزمایشگاه و فروشگاه که جزو گروه خ نبوده و در گروه تصرف (ا) و (۴-د) نباشد	♦ جدول ۳-۲-۳-۲-۲۸ ♦ ۲۸ ♦ ۳م
♦ آزمایشگاه و مراکز تشخیص طبی	♦ ۳-۲-۲-۵-۲-۲۴ ♦ ۲۴ ♦ ۳م
♦ آزمایشگاهی	♦ ۱۸-۲-۲-۱-۲-۲۲ ♦ ۲۲ ♦ ۱۸م

♦ آتش (آزمون های آتش) ۳-۸-۲ + ۱۴۷ ♦ ۳ م

♦ آتش (جلوگیری از گسترش داخلی و خارجی آتش) ۳-۴-۳ + ۱۶ ♦ ۳ م

♦ آتش (درجه بندی مقاومت در برابر آتش) ۳-۸-۳ + ۱۴۷ ♦ ۳ م

♦ آتش (درجه مقاومت در برابر آتش) ۳-۱-۳ + ۱۱ ♦ ۳ م

♦ آتش (سیستم خاموش کننده) ۳-۴-۳ + ۱۷ ♦ ۳ م

♦ آتش (مانع آتش) ۳-۱-۳ + ۱۰ ♦ ۳ م

♦ آتش (مقادیر مجاز ارتفاع و مساحت ساختمان از نظر ایمنی در برابر آتش)

..... جدول ۳-۴-۲ + ۴۴-۴۲ ♦ ۳ م

♦ آتش (مقاومت در برابر آتش) ۳-۱-۳ + ۱۱ ♦ ۳ م

♦ آتش استاندارد ۳-۱-۳ + ۱ ♦ ۳ م

♦ آتش بندی (آتش بندی گشودگی به نحو مناسب-سوراخ یا گشودگی در دیوار با مقاومت الزامی در برابر آتش-الزامات ایمنی در برابر آتش برای فوم پلی استایرن در دیوار (3D) ۳-۴-۳ + ۱۴۴ ♦ ۳ م

♦ آتش بندی (ایجاد مانع دود-تقسیم بندی فضا-آتش بندی منافذ)

..... ۳-۴-۲-۱۱-۳ + ۱۹۴ ♦ ۳ م

♦ آتش بندی (پیوستگی دیوار مانع آتش-آتش بندی فضای خالی قائم دیوار مانع آتش در تراز هر طبقه) ۳-۵-۸-۳ + ۱۵۴ ♦ ۳ م

♦ آتش بندی (منافذ در دوربند خروج) ۳-۳-۶-۵-۳ + ۷۵ ♦ ۳ م

♦ آتش بندی گشودگی های بین واحدهای مستقل ۳-۴-۷-۳ + ۱۴۲ ♦ ۳ م

♦ آتش بندی منافذ و درز ۳-۸-۳ + ۹۸-۱۶۴ ♦ ۳ م

♦ آتش زا ۳-۲-۲-۹-۲ + ۲۶ ♦ ۳ م

♦ آتش سوزی ۱۵-۲-۷-۶-۳۸ + ۱۵ ♦ ۳ م

♦ آتش سوزی ۳-۸۰ + ۳ م

♦ آتش سوزی (ایمنی در حین بهره برداری) ۳-۲-۱-۴ + ۲ ♦ ۴ م

♦ آتش سوزی با شدت استاندارد ۳-۱-۳ + ۱۱ ♦ ۳ م

♦ آتش نشانی (عملیات نیروهای آتش نشانی) ۳-۴-۵-۱۳ + ۱۷ ♦ ۳ م

♦ آتش نشانی (آسانسور، پله برقی و پیاپاده و متحرک-وقوع آتش سوزی-ماموران آتش نشانی) ۳-۲-۶-۱۷-۲-۶۸ + ۶۸ ♦ ۳ م

♦ آتش نشانی (تعریف خیابان) ۳-۱-۳ + ۱۰ ♦ ۳ م

♦ آتش نشانی (راه دوم یا جایگزین فرار و نجات-ضوابط اختصاصی راه خروج در خانه های یک یا دو خانواری-امکانات آتش نشانی-نیروهای آتش نشانی)

..... ۳-۴-۱۱-۶-۳ + ۱۱۶ ♦ ۳ م

♦ آتش نشانی (شبکه لوله آب آتش نشانی) ۳-۹-۳ + ۱۷۶ ♦ ۳ م

♦ آتش نشانی (فصل مربوط به ضوابط اختصاصی دسترسی نیروهای آتش نشانی)

..... ۳-۱۲-۱۹۹ + ۲۰-۱ ♦ ۳ م

♦ آتش نشانی (گونه بندی کاربری ساختمان-نوع کاربری ب) ۳-۴-۱۰ + ۱۹۰ ♦ ۱۹ م

♦ آتش و دود (خروج افقی-ایمنی کافی در برابر آتش و دود ناشی از وقوع حریق)

..... ۳-۳-۳-۱۹-۳-۶۳ + ۷۹ ♦ ۳ م

♦ آتش و دود (دو خروج و بیشتر-چگونگی و موقعیت قرار گرفتن راه خروج)

..... ۳-۷-۶-۳ + ۱۰-۱ ♦ ۳ م

♦ آتش هیدروکربنی ۳-۱-۳ + ۱ ♦ ۳ م

♦ آتلیه معماری (تصرف های آموزشی) ۳-۲-۱۸ + ۳۹ ♦ ۱۸ م

♦ آثار مربوط به میراث فرهنگی (توقف عملیات توسط مالک و سازنده در صورت ریت آثار) ۳-۴-۱۰-۶ + ۱۰ ♦ ۴ م

♦ آجر ۳۲ + - ♦ اجرا

♦ آجر (کاربری صنعتی برای تولید) ۳-۲-۲-۷-۲۵ + ۲۵ ♦ ۳ م

♦ آجر بتنی ۳-۳ + ۶۳ ♦ ۱۸ م

♦ آجر پلاک (مقاومت حرارتی) ۳-۸-۱ + ۲۲۴ ♦ ۱۹ م

♦ آجر پلاک در نما (مقاومت حرارتی برخی لایه های عناصر ساختمانی متداول)

..... ج-۳-۸ + ۲۲۴ ♦ ۱۹ م

♦ آجر توپر (مقاومت حرارتی برخی لایه های عناصر ساختمانی متداول)

..... ج-۳-۸-۲ + ۲۲۴ ♦ ۱۹ م

♦ آجر توپر در دیوار (مقادیر مقاومت حرارتی لایه ساختمانی آجر توپر در دیوار)

..... ج-۳-۸-۴ + ۲۲۴ ♦ ۱۹ م

♦ آجر سفال ۳-۵-۵ + ۹۳ ♦ ۱۸ م

♦ آجر سفالی (دیوار آجر سفالی-جدول صدابندی هوابرد) ج-۳-۱ + ۶۴ ♦ ۱۸ م

♦ آجر سفالی (دیوارها-مقادیر صدابندی هوابرد جداکننده) ۳-۳-۱ + ۶۳ ♦ ۱۸ م

♦ آجر سوراخدار (مقاومت حرارتی) ۳-۳-۲ + ۲۲۴ ♦ ۱۹ م

♦ آجر سوراخدار در دیوار (مقادیر مقاومت حرارتی لایه ساختمانی آجر سوراخدار در دیوار)

..... ج-۳-۸-۵ + ۲۲۵ ♦ ۱۹ م

♦ آجر فشاری (دیوار آجر فشاری-جدول صدابندی هوابرد) ج-۳-۱ + ۶۴ ♦ ۱۸ م

♦ آجر فشاری (دیوارها-مقادیر صدابندی هوابرد جداکننده) ۳-۳-۱ + ۶۳ ♦ ۱۸ م

آزمون آتش (آزمایش و ارزیابی در آتش)..... ۳-۱۱-۱-۳ ♦ ۱۶۹ ♦ ۳م	♦ ۱۶۹ ♦ ۳-۱۱-۱-۳ ♦ ۳م
♦ آزمون آتش (درجه بندی مقاومت در برابر آتش و آزمون های آتش)	♦ ۱۶۹ ♦ ۳-۱۱-۱-۳ ♦ ۳م
♦ آزمون آتش (مجموعه پنجره بیرونی مقاوم در برابر آتش-محافظت بازشو)	♦ ۱۶۹ ♦ ۳-۱۱-۱-۳ ♦ ۳م
♦ آزمون دیوار..... ۳-۱۲-۸-۳ ♦ ۱۴۸ ♦ ۳م	♦ ۱۴۸ ♦ ۳-۱۲-۸-۳ ♦ ۳م
♦ آزمون مقاومت در برابر آتش از طرف وجه داخلی..... ۳-۸-۳-۵ ♦ ۱۴۹ ♦ ۳م	♦ ۱۴۹ ♦ ۳-۸-۳-۵ ♦ ۳م
♦ آزمون مقاومت در برابر آتش و کنترل دود..... ۳-۱۱-۱۱-۱۲-۳ ♦ ۱۶۹ ♦ ۳م	♦ ۱۶۹ ♦ ۳-۱۱-۱۱-۱۲-۳ ♦ ۳م
♦ آژیر اعلام حریق..... ۳-۷-۵-۴ ♦ ۶۱ ♦ ۳م	♦ ۶۱ ♦ ۳-۷-۵-۴ ♦ ۳م
♦ آژیر هشدار..... ۳-۵-۲-۲-۱-۳ ♦ ۵۴ ♦ ۳م	♦ ۵۴ ♦ ۳-۵-۲-۲-۱-۳ ♦ ۳م
♦ آسانسور..... - ♦ ۵۴ ♦ جمع	♦ ۵۴ ♦ جمع
♦ آسانسور..... - ♦ ۴۷ ♦ مبانی	♦ ۴۷ ♦ مبانی
♦ آسانسور..... - ♦ ۵۶ ♦ مبانی	♦ ۵۶ ♦ مبانی
♦ آسانسور..... - ♦ ۴۵ ♦ مبان	♦ ۴۵ ♦ مبان
♦ آسانسور..... - ♦ ۷۴ ♦ معلول	♦ ۷۴ ♦ معلول
♦ آسانسور (آسانسور دسترسی آتش نشانی-آسانسور ساختمان های بلند مرتبه)	♦ ۱۹۰ ♦ ۳-۶-۱۸۹ ♦ ۳م
♦ آسانسور (آسانسور-راه خروج قابل دسترسی)..... ۳-۶-۱۰-۴ ♦ ۱۱۰ ♦ ۳م	♦ ۱۱۰ ♦ ۳-۶-۱۰-۴ ♦ ۳م
♦ آسانسور (اتاق تاسیسات)..... ۳-۱۰-۶-۳ ♦ ۱۹۰ ♦ ۳م	♦ ۱۹۰ ♦ ۳-۱۰-۶-۳ ♦ ۳م
♦ آسانسور (اتاق تجهیزات)..... ۳-۵-۱-۵ ♦ ۵۹ ♦ ۳م	♦ ۵۹ ♦ ۳-۵-۱-۵ ♦ ۳م
♦ آسانسور (الزامات انتخاب)..... ۱۵-۲-۱۵ ♦ ۹ ♦ ۱۵م	♦ ۹ ♦ ۱۵-۲-۱۵ ♦ ۱۵م
♦ آسانسور (الزامات عمومی آسانسور و پلکان برقی)..... ۴-۵-۴-۹ ♦ ۴۹ ♦ ۴م	♦ ۴۹ ♦ ۴-۵-۴-۹ ♦ ۴م
♦ آسانسور (پیام زنده صوتی)..... ۳-۵-۳-۵-۳ ♦ ۶۰ ♦ ۳م	♦ ۶۰ ♦ ۳-۵-۳-۵-۳ ♦ ۳م
♦ آسانسور (پیوستگی و اجزای-راه خروج قابل دسترسی)..... ۳-۶-۱-۲-۱۰-۹ ♦ ۱۰۹ ♦ ۳م	♦ ۱۰۹ ♦ ۳-۶-۱-۲-۱۰-۹ ♦ ۳م
♦ آسانسور (تأثیرات آسانسور بر سازه ساختمان)..... ۱۵-۲-۲-۴-۲-۱۵ ♦ ۱۹ ♦ ۱۵م	♦ ۱۹ ♦ ۱۵-۲-۲-۴-۲-۱۵ ♦ ۱۵م
♦ آسانسور (تراز نوفه زمینه مجاز-فضای تاسیساتی و موتورخانه)	♦ ۱۸-۲-۲-۱-۱۰-۱-۴۶ ♦ ۱۸م
♦ آسانسور (تعداد آسانسور چهار دستگاه باشد)..... ۱۵-۲-۲-۳-۱-۱۲ ♦ ۱۲ ♦ ۱۵م	♦ ۱۲ ♦ ۱۵-۲-۲-۳-۱-۱۲ ♦ ۱۵م
♦ آسانسور (تعداد آسانسور سه دستگاه یا کمتر)..... ۱۵-۲-۲-۳-۱-۱۲ ♦ ۱۲ ♦ ۱۵م	♦ ۱۲ ♦ ۱۵-۲-۲-۳-۱-۱۲ ♦ ۱۵م
♦ آسانسور (تعریف نوفه زمینه-صدای ناخواسته موجود در یک فضا)	♦ ۱۸-۳-۱-۲۷-۱۹ ♦ ۱۸م
♦ آسانسور (تغییر پس از تحویل آسانسور)..... ۱۵-۱-۱-۹-۳ ♦ ۳ ♦ ۱۵م	♦ ۳ ♦ ۱۵-۱-۱-۹-۳ ♦ ۱۵م
♦ آسانسور (تغییر سرعت آسانسور - تغییرات اساسی در آسانسور)	♦ ۱۵-۱-۱-۹-۳ ♦ ۳ ♦ ۱۵م
♦ آسانسور (تغییر ظرفیت آسانسور - تغییرات اساسی در آسانسور)	♦ ۱۵-۱-۱-۹-۳ ♦ ۳ ♦ ۱۵م
♦ آسانسور (تغییر کاربری - آسانسور- تغییر اساسی در ساختمان)	♦ ۱۵-۱-۱-۹-۳ ♦ ۳ ♦ ۱۵م
♦ آسانسور (تغییر محل آسانسور - تغییرات اساسی در آسانسور)	♦ ۱۵-۱-۱-۹-۳ ♦ ۳ ♦ ۱۵م
♦ آسانسور (جانمایی چهار آسانسور)..... ۱۵-۲-۲-۴-۱-۱۴ ♦ ۱۴ ♦ ۱۵م	♦ ۱۴ ♦ ۱۵-۲-۲-۴-۱-۱۴ ♦ ۱۵م
♦ آسانسور (جانمایی دو آسانسور)..... ۱۵-۲-۲-۴-۱-۱۳ ♦ ۱۳ ♦ ۱۵م	♦ ۱۳ ♦ ۱۵-۲-۲-۴-۱-۱۳ ♦ ۱۵م
♦ آسانسور (جدول های ابعادی آسانسور)..... ۲-۵۷ ♦ ۱۵م	♦ ۲-۵۷ ♦ ۱۵م
♦ آسانسور (جدول های ابعادی)..... ۲-۵۷ ♦ ۱۵م	♦ ۲-۵۷ ♦ ۱۵م
♦ آسانسور (جهت حرکت آسانسور)..... ۱۵-۳-۲-۱۰-۳۲ ♦ ۳۲ ♦ ۱۵م	♦ ۳۲ ♦ ۱۵-۳-۲-۱۰-۳۲ ♦ ۱۵م
♦ آسانسور (چاه آسانسور)..... ۱۵-۲-۲-۲-۱۷-۱۵ ♦ ۱۷-۱۵ ♦ ۱۵م	♦ ۱۷-۱۵ ♦ ۱۵-۲-۲-۲-۱۷-۱۵ ♦ ۱۵م
♦ آسانسور (چند آسانسور در یک چاه)..... ۱۵-۲-۲-۳-۱-۱۲ ♦ ۱۲ ♦ ۱۵م	♦ ۱۲ ♦ ۱۵-۲-۲-۳-۱-۱۲ ♦ ۱۵م
♦ آسانسور (حداکثر ناشاقولی مجاز ابعاد چاه)..... ۱۵-۲-۲-۲-۹-۲۹ ♦ ۲۹ ♦ ۱۵م	♦ ۲۹ ♦ ۱۵-۲-۲-۲-۹-۲۹ ♦ ۱۵م
♦ آسانسور (خطوط شاقولی و دیواره های جداساز)..... ۱۵-۲-۲-۳-۹-۳۰ ♦ ۳۰ ♦ ۱۵م	♦ ۳۰ ♦ ۱۵-۲-۲-۳-۹-۳۰ ♦ ۱۵م
♦ آسانسور (در ساختمان های عمومی)..... - ♦ ۹۲ ♦ معلول	♦ ۹۲ ♦ معلول
♦ آسانسور (در طبقات، درها و دریچه های اضطراری و بازدید)..... ۱۵-۲-۲-۷-۲۶ ♦ ۲۶ ♦ ۱۵م	♦ ۲۶ ♦ ۱۵-۲-۲-۷-۲۶ ♦ ۱۵م
♦ آسانسور (دریچه تخلیه هوا)..... ۱۵-۲-۲-۴-۸-۲۸ ♦ ۲۸ ♦ ۱۵م	♦ ۲۸ ♦ ۱۵-۲-۲-۴-۸-۲۸ ♦ ۱۵م
♦ آسانسور (دریچه های اضطراری)..... ۱۵-۲-۲-۷-۲۶ ♦ ۲۶ ♦ ۱۵م	♦ ۲۶ ♦ ۱۵-۲-۲-۷-۲۶ ♦ ۱۵م
♦ آسانسور (دریچه های بازدید)..... ۱۵-۲-۲-۷-۲۶ ♦ ۲۶ ♦ ۱۵م	♦ ۲۶ ♦ ۱۵-۲-۲-۷-۲۶ ♦ ۱۵م
♦ آسانسور (راهکار تنظیم فشار برای محافظت شفت آسانسور در برابر دود)	♦ ۱۸۰ ♦ ۳-۶-۱۸۱ ♦ ۳م
♦ آسانسور (رواداری های اجرای چاه)..... ۱۵-۲-۲-۹-۲۸ ♦ ۲۸ ♦ ۱۵م	♦ ۲۸ ♦ ۱۵-۲-۲-۹-۲۸ ♦ ۱۵م
♦ آسانسور (سیستم برق اضطراری)..... ۱۵-۲-۱۱-۱۱ ♦ ۱۱ ♦ ۱۵م	♦ ۱۱ ♦ ۱۵-۲-۱۱-۱۱ ♦ ۱۵م
♦ آسانسور (سیستم تراز طبقه مجدد)..... ۱۵-۲-۱۱-۱۱ ♦ ۱۱ ♦ ۱۵م	♦ ۱۱ ♦ ۱۵-۲-۱۱-۱۱ ♦ ۱۵م
♦ آسانسور (شفت آسانسور و بالابر ظروف-دوربند شفت)..... ۳-۸-۳-۱۰-۶ ♦ ۱۶۰ ♦ ۳م	♦ ۱۶۰ ♦ ۳-۸-۳



♦ آسانسور مورد استفاده افراد ناتوان جسمی ۱۵-۳-۳۰ ♦ ۱۵ م	♦ آسانسور نفربر ۱۵۷-۲-۸-۳ ♦ ۳ م
♦ آسانسور نفربر واقع در پارکینگ باز (دوربین شفت) ۱۵۷-۲-۸-۳ ♦ ۳ م	♦ آسانسور و پلکان برقی در طراحی به روش تجویزی ۱۹-۵-۳-۴ ♦ ۱۰۵ م
♦ آسانسور و صندوق چرخ دار ۱۵-۱-۲-۸ ♦ ۱۰ م	♦ آسانسور و مقاومت در برابر زلزله ۱۵-۲-۲-۴-۷ ♦ ۲۰ م
♦ آسانسور ویژه افراد ناتوان جسمی ۱۵-۳-۳-۳۰ ♦ ۱۵ م	♦ آسانسور هیدرولیک (اندازه موتورخانه) ج ۲ ♦ ۶۱ م
♦ آسانسور هیدرولیک-دقت شاقولی ۲۵ میلیمتر در ارتفاع ۳ متر چاه جک آسانسور هیدرولیک ۱۵-۴-۴-۴-۳۲ ♦ ۱۵ م	♦ آسانسور هیدرولیک با موتورخانه ش ۳ ♦ ۶۵ م
♦ آسانسور هیدرولیکی ۱۵-۱-۱-۲-۱۵ ♦ ۲ م	♦ آسانسور هیدرولیکی (تعریف) ۱۵-۲-۱-۲-۱۵ ♦ ۴ م
♦ آسانسور هیدرولیکی (ویژگی) ۱۵-۲-۲-۴-۳۲ ♦ ۱۵ م	♦ آسانسور یک نفره-حداکثر مساحت کابین متناسب با ظرفیت ج ۱۶-۲-۲-۱۵-۱۶ ♦ ۱۶ م
♦ آسانسورهای بیمارستانی پ-۲ ♦ ۶۹ م	♦ آسانسورهای خودروبر غیر تجاری ۱۵-۲-۲-۲-۱۵ ♦ ۱۵ م
♦ آسانسورهای هیدرولیکی (ویژگی‌ها) ۱۵-۲-۲-۴-۳۲ ♦ ۱۵ م	♦ آسانسورهایی که فاصله بین دو طبقه متوالی آن بیش از ۱۱ متر باشد ۱۵-۲-۲-۲-۱۵-۲۶ ♦ ۱۵ م
♦ آسایش حرارتی (تعریف) ۱۹-۱-۲-۱۹ ♦ ۹ م	♦ آسایش صوتی پ-۵-۵-۹۳ ♦ ۱۸ م
♦ آسایشگاه (گونه بندی کاربری ساختمان-نوع کاربری الف) پ-۱-۴-۱۹۰ ♦ ۱۹ م	♦ آسایشگاه برای مراقبت شخصی ۳-۲-۲-۴-۳-۲۲ ♦ ۳ م
♦ آسایشگاه شخصی برای نگهداری افراد بالغ ۳-۲-۲-۴-۳-۲۲ ♦ ۳ م	♦ آسایشگاه ویژه مراقبت جدول ۳-۳-۳۳ ♦ ۳ م
♦ آسایشگاهی (ضوابط خاص تصرف‌ها) -۱۱۶ ♦ معلول	♦ آستانه در -۱۷۴ ♦ اجرا
♦ آستانه در (درهای راه های خروج-الزامات و نکات در خصوص آستانه درها) ۳-۳-۳-۱۶-۳-۳-۹۰ ♦ ۳ م	♦ آستانه در (محافظت بازشو-مجموعه درها و کرکره‌های آتش-الزامات و نکات در خصوص آستانه درهای آتش) ۱۷۰-۴-۲-۱۱-۸-۳ ♦ ۳ م
♦ آستانه در حمام -۷۰ ♦ ضمع	♦ آستانه در حمام -۱۰۶ ♦ معلول
♦ آستانه در و کف پنجره -۱۷۲ ♦ اجرا	♦ آستانه در ورودی (ممنوعیت تعبیه آستانه برای درهای ورودی ساختمان عمومی دارای تصرف آموزشی-فرهنگی، درمانی-مراقبتی و تجمعی) ۱۰۴-۲-۸-۹-۴ ♦ ۴ م
♦ آستانه درهای آتش ۱۷۰-۴-۲-۱۱-۸-۳ ♦ ۳ م	♦ آستانه درهای کشویی واحدهای مسکونی ۱۶-۳-۴-۳-۹۰ ♦ ۳ م
♦ آستانه درهای مسیر افراد معلول ۱۶-۳-۴-۳-۹۰ ♦ ۳ م	♦ آستانه شنوایی گوش ۱۸-۳-۱-۱۸ ♦ ۲ م
♦ آستانه های بلند -۱۳۱ ♦ معلول	♦ آسفالت (ضرایب هدایت حرارت) ۱۹-۷-۲۱۹ ♦ ۱۹ م
♦ آسیا غلطکی ۳-۲-۲-۴-۳-۴۴ ♦ ۳ م	♦ آسیا کردن مواد ۳-۲-۲-۴-۳-۲۶ ♦ ۳ م
♦ آسیب دیدگان اجتماعی (مراکز نگهداری) ۳-۲-۲-۳-۱-۳-۲۱ ♦ ۳ م	♦ آسیب زودرس ۱۵۰-۳-۳-۸-۳-۱۵۰ ♦ ۳ م
♦ آسیب فیزیکی ۳-۶-۷-۵-۳-۶۲ ♦ ۳ م	♦ آشیخانه ۱۰۵-۳-۷-۶-۳-۱۰۵ ♦ ۳ م
♦ آشیخانه -۷۰ ♦ میانی	♦ آشیخانه -۴۹ ♦ میان
♦ آشیخانه -۱۰۰ ♦ میان	♦ آشیخانه (اختلاط آب گرم و سرد در آشیخانه، سرویس بهداشتی و حمام-شیر مخلوط اهرمی) ۱۹-۴-۳-۴-۹۰ ♦ ۱۹ م
♦ آشیخانه (الزامات عمومی و اندازه‌های الزامی فضاهای پخت و آشیخانه) ۴-۵-۲-۵۹ ♦ ۴ م	♦ آشیخانه (الزامات نور و هوا و محدودیت‌های الزامی فضاها-سطح بازشو-سطح نورگذر-حداقل ارتفاع، عرض و طول) جدول ۴-۴-۸۱ ♦ ۴ م
♦ آشیخانه (تراز نوفه زمینه مجاز) ج ۱۸-۲-۲-۱۸-۲۳ ♦ ۱۸ م	♦ آشیخانه (تعریف فضای آشیخانه-انواع آشیخانه و تعریف آن) ۱۲-۲-۴-۱۲ ♦ ۴ م

♦ آسانسور برانکاردر (ساختمان با طول حرکت بیش از ۲۱ متر) ۱۵-۲-۲-۴-۹ ♦ ۱۵ م	♦ آسانسور برانکاردر (ساختمان دسته چهار و مکان نگهداری سالمندان و معلولان) ۱۵-۲-۲-۷-۱۰ ♦ ۱۰ م
♦ آسانسور برای ساختمان های بلند مرتبه (آسانسور دسترسی آتش نشانی) ۱۹۰-۳-۶-۱۰۸۹ ♦ ۳ م	♦ آسانسور برای ساختمان های بلند مرتبه (کاهش مجاز در درجه مقاومت در برابر آتش-دوربین شفت) ۱۸۴-۲-۲-۱۰-۳-۳ ♦ ۳ م
♦ آسانسور برای ساختمان های بلند مرتبه (مرکز فرماندهی آتش نشانی در ساختمان-سیستم تلفن آتش نشان) ۱۸۷-۳-۴-۱۰-۳-۳ ♦ ۳ م	♦ آسانسور برای ساختمان های بلند مرتبه (ملاحظات لرزه‌ای و مقاومت سازه‌ای دوربین شفت) ۱۸۴-۲-۲-۱۰-۳-۳ ♦ ۳ م
♦ آسانسور برای ساختمان های بلند مرتبه (نیروی برق اضطراری) ۱۸۷-۳-۴-۱۰-۳-۳ ♦ ۳ م	♦ آسانسور بیمارستانی ش ۷ ♦ ۶۹ م
♦ آسانسور بیمارستانی (ابعاد کاربردی آسانسور بیمارستانی دسته سوم و چهارم) ج ۳ ♦ ۶۲ م	♦ آسانسور بیمارستانی (ابعاد کاربردی) جدول ۳ ♦ ۶۲ م
♦ آسانسور تخت بر (الزامات مربوط به این آسانسور) ۱۱-۲-۲-۱۱-۱۱ ♦ ۱۱ م	♦ آسانسور تخت بر (ساختمان بیمارستان بیش از یک طبقه) ۱۰-۲-۲-۱۰-۶-۱۰ ♦ ۱۰ م
♦ آسانسور تخت بر-ضربه گیر روی تمام دیواره‌های کابین آسانسور تخت بر و حمل بار ۱۵-۲-۲-۴-۱۹-۳۶ ♦ ۱۵ م	♦ آسانسور جزئی از راه خروج ۱۷-۲-۲-۶-۶۸ ♦ ۳ م
♦ آسانسور حمل بار-ضربه گیر روی تمام دیواره‌های کابین آسانسور تخت بر و حمل بار ۱۵-۲-۲-۴-۱۹-۳۶ ♦ ۱۵ م	♦ آسانسور حمل بیمار (الزامات مربوط به این آسانسور) ۱۰-۲-۲-۱۰-۱۰-۱۱ ♦ ۱۱ م
♦ آسانسور حمل بیمار (ساختمان با طول حرکت بیش از ۲۱ متر) ۱۵-۲-۲-۴-۹ ♦ ۱۵ م	♦ آسانسور حمل بیمار (ساختمان دسته چهار و مکان نگهداری سالمندان و معلولان) ۱۵-۲-۲-۷-۱۰ ♦ ۱۰ م
♦ آسانسور حمل بیمار یا برانکاردر ۱۰-۲-۲-۱۰-۱۰-۱۰ ♦ ۱۰ م	♦ آسانسور حمل خودرو (الزامات) ۱۵-۲-۲-۵-۳۳ ♦ ۱۵ م
♦ آسانسور خودروبر (الزامات آسانسور حمل خودرو) ۱۵-۲-۲-۵-۳۳ ♦ ۱۵ م	♦ آسانسور خودروبر-سیستم تراز طبقه مجدد آسانسور حمل خودرو ۱۵-۲-۲-۹-۳۴ ♦ ۱۵ م
♦ آسانسور خودروبر غیر تجاری (اضافه بار-افزایش سطح کابین) ۱۵-۲-۲-۲-۲-۱۵-۱۵ ♦ ۱۵ م	♦ آسانسور در ساختمان های عمیق ۱۹۴-۳-۴-۲-۱۱-۳-۳ ♦ ۳ م
♦ آسانسور در فضای آتریوم ۱۹۲-۳-۵-۱۰-۱۱-۳-۳ ♦ ۳ م	♦ آسانسور در هنگام آتش سوزی ۱۵-۲-۲-۷-۲۷ ♦ ۱۵ م
♦ آسانسور در هنگام حریق ۱۷-۲-۲-۶-۶۸ ♦ ۳ م	♦ آسانسور دسترسی پذیر-علامت بین المللی دسترسی -۳۶ ♦ ضمع
♦ آسانسور دسترسی آتش نشانی ۱۸۹-۳-۶-۱۰-۳-۳ ♦ ۳ م	♦ آسانسور دسترسی آتش نشانی در ساختمان های بلند مرتبه ۱۸۹-۳-۶-۱۰-۳-۳ ♦ ۳ م
♦ آسانسور دو نفره-حداکثر مساحت کابین متناسب با ظرفیت ج ۱۶-۲-۲-۲-۱۵-۱۶ ♦ ۱۶ م	♦ آسانسور ساختمان مسکونی پ-۲ ♦ ۶۶ م
♦ آسانسور ساختمان مسکونی (اندازه ارتفاع بالاسری، ارتفاع چاهک، ارتفاع کابین و درب) ج ۱ ♦ ۵۹، ۶۰ ♦ ۱۵ م	♦ آسانسور ساختمان های بلند مرتبه (آسانسور دسترسی آتش نشانی) ۱۸۹-۳-۶-۱۰-۳-۳ ♦ ۳ م
♦ آسانسور سرویس خاص ۱۵-۳-۱-۱-۱۵-۲ ♦ ۱۵ م	♦ آسانسور عمومی (اندازه ارتفاع بالاسری، ارتفاع چاهک، ارتفاع کابین و درب) ج ۱ ♦ ۵۹، ۶۰ ♦ ۱۵ م
♦ آسانسور قابلیت حمل صندوق چرخ دار ۱۵-۲-۲-۹-۱۰-۱۵-۱۵ ♦ ۱۵ م	♦ آسانسور کششی ۱۵-۲-۲-۱۰-۱۵-۲ ♦ ۱۵ م
♦ آسانسور کششی ۱۵-۲-۲-۱۰-۱۵-۲ ♦ ۱۵ م	♦ آسانسور که فاصله بین دو طبقه متوالی آن بیش از ۱۱ متر باشد ۱۵-۲-۲-۷-۲۶-۲۶ ♦ ۱۵ م
♦ آسانسور گروهی در کف موتورخانه ۱۵-۲-۲-۹-۲۷-۲-۱۵-۲۷ ♦ ۱۵ م	♦ آسانسور معلولین (افراد ناتوان جسمی) ۱۵-۲-۲-۳۰-۳-۱۵-۳۱ ♦ ۱۵ م
♦ آسانسور مناسب برانکاردر ۱۵-۲-۲-۴-۹-۱۵-۲-۴-۹ ♦ ۱۵ م	♦ آسانسور مناسب حمل بیمار ۱۵-۲-۲-۴-۹-۱۵-۲-۴-۹ ♦ ۱۵ م